

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 33 города Ейска  
муниципального образования Ейский район**

Принято  
педагогическим советом  
протокол от «31» августа 2023 года № 1

Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ ДСКВ №33 г. Ейска  
МО Ейский район  
от «31» августа 2023 года №121-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о медико-педагогическом совещании  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада комбинированного вида № 33 города Ейска муниципального  
образования Ейский район**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о медико-педагогическом совещании (далее – Положение) регламентирует деятельность медико-педагогического совещания (далее - МПС) МБДОУ ДС КВ № 33 г. Ейска МО Ейский район работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 33 г. Ейска МО Ейский район (далее – ДОО № 33), работающих с обучающимися (воспитанниками) младшего дошкольного и раннего возраста.

МПС проводится в ДОО № 33 для координирования и совершенствования работы с обучающимися (воспитанниками) младшего дошкольного и раннего возраста.

МПС в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ДОО № 33.

МПС проводятся для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса в группах младшего дошкольного и раннего возраста.

Ответственным за проведение МПС является заведующий ДОО № 33 (далее - председатель). В совещаниях могут принимать участие: старший воспитатель, медицинская сестра по диетическому питанию, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог.

Решения МПС, не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения.

## **2. Задачи МПС**

2.1. Обеспечение роста компетенций работников ДОО № 33 в вопросах воспитания и образования обучающихся (воспитанников), работающих в группах младшего дошкольного и раннего возраста.

2.2. Выявление актуальных проблем организации воспитательно-образовательной работы для дальнейшей проработки.

2.3. Создание благоприятных условий для адаптации обучающихся (воспитанников) к условиям детского сада и дальнейшего их развития с учетом индивидуальных и возрастных особенностей.

## **3. Содержание деятельности МПС**

3.1. Заслушивает информацию и отчеты педагогических, медицинского работника, работающих с обучающимися (воспитанниками) групп младшего дошкольного и раннего возраста (соблюдение санитарно-гигиенического режима, вопросы охраны жизни и здоровья, организация работы в период адаптации к условиям детского сада, работа с семьями воспитанников, результаты наблюдения за нервно-психическим развитием) с целью анализа и дальнейшего планирования работы.

3.2. Определяет содержание, формы и методы работы педагогов с обучающимися (воспитанниками) с целью определения уровня развития каждого ребенка и возрастной группы в целом, для планирования воспитательно-образовательной работы.

3.3. Знакомит с методикой проведения контроля развития обучающихся (воспитанников), в соответствии с требованиями образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в ДОО № 33.

3.4. Определяет содержание и формы взаимодействия с семьями воспитанников для совместной и эффективной работы по решению задач развития детей с учетом их индивидуальных способностей.

#### **4. Организация работы МПС**

- 4.1. МПС проводятся 1 раз в квартал.
- 4.2. Решения МПС принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решение остается за председателем на принципах единоначалия и коллегиальности.
- 4.3. Результаты выполнения решений предыдущего МПС сообщаются присутствующим на последующих совещаниях.

#### **5. Документация МПС**

- 5.1. Заседания МПС оформляется протоколом на отдельных листах в печатном и электронном виде. Листы пронумеровываются и подшиваются в папки-скоросшиватели, именуемые - Журнал медико-педагогических совещаний.
- 5.2. В протоколы фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на МПС, предложения и замечания членов МПС, предложения и замечания членов заседания МПС. Принятые решения записываются в протоколы с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.
- 5.3. Нумерация протоколов МПС ведется с начала учебного года.
- 5.4. Каждый протокол подписывается секретарём и заверяется подписью заведующего и печатью ДОО № 33.

#### **6. Срок действия Положения**

- 6.1. Настоящее положение действует до принятия нового.