

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад комбинированного вида № 33 города Ейска
муниципального образования Ейский район**

Принят
педагогическим советом:
протокол от 31.08.2023г. № 1

Утвержден
приказом заведующего
МБДОУ ДС КВ № 33 г. Ейска
МО Ейский район
Г.А. Ефимовой
от «31» августа 2023г. № 121-ОД

**ЕФИМОВА ГУЛЬНАРА
АЛЬБЕРТОВНА**

ЕФИМОВА ГУЛЬНАРА АЛЬБЕРТОВНА
С=RU, S=Краснодарский край, L=ЕЙСК,
Т=Заведующий, О=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ
САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 33
ГОРОДА ЕЙСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН,
СНИЛС=03151005076, ИНН=230601628860,
E=dou33@eysk.edu.ru, G=ГУЛЬНАРА
АЛЬБЕРТОВНА, SN=ЕФИМОВА, CN=ЕФИМОВА
ГУЛЬНАРА АЛЬБЕРТОВНА
Я являюсь автором этого документа
2023.12.08 14:59:24+03'00

**ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада комбинированного вида № 33 города Ейска
муниципального образования Ейский район
на 2023-2024 учебный год**

2023 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ п/п	Содержание разделов	Стр.
	I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА	4
1.1	Адрес	4
1.2	Контактные данные	4
1.3	Информация об учредителе	4
1.4	Режим работы	4
1.5	Наполняемость	5
1.6	Условия обеспечения деятельности	5
1.7	Кадровое обеспечение воспитательно-образовательной работы	7
	Раздел II АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	22
	Раздел III ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДСКВ № 33 Г. ЕЙСКА МО ЕЙСКИЙ РАЙОН НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	28
3.1	Задачи МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район на 2023-2024 год	28
3.2	Реализация образовательных программ дошкольного воспитания	28
3.3	Реализация дополнительных образовательных программ	29
3.4	Система внутреннего мониторинга педагогической деятельности Мониторинг качества образования	30
3.5	Организационно-педагогическая работа. Педагогический совет	36
3.6	Организационно-педагогическая работа. Методическое объединение. Работа методического кабинета	38
3.7	Аттестация педагогических работников	40
3.8	Психолого-педагогический консилиум МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район	42
3.9	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	45
3.10	Комплектование групп на 2023-2024 год	46
	Раздел IV РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА	47
4.1	Система работы с родителями воспитанников	47
4.2	Взаимодействие с социумом (с другими образовательными и иными организациям) организация сетевого взаимодействия	58
	Раздел V МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕР	61
	Раздел VI ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОБЛЮДЕНИЮ САНИТАРНО - ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЙ	61
6.1	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при оказании услуг при организации питания детей	62
6.2	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в деятельности МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район	62
	Раздел VII АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	69

7.1	Обеспечение открытости информации о деятельности МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район	67
7.2	Содержания зданий и прилегающих территорий, организация технического обслуживания (содержание), включающего контроль по состоянию здания (территорий), поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем	70
7.3	Обеспечение безопасности в зданиях и на территории МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район	72
7.4	Мероприятия по охране труда	74
7.5	Обеспечение материально-технической базы МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район	75
7.6	Делопроизводство	75
	Приложение 1	77
	Приложение 2	80

I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 33 города Ейска муниципального образования Ейский район (далее - ДОО №33)

Основные направления деятельности: реализация программ дошкольного образования в группах общеразвивающей, компенсирующей и комбинированной направленности, обеспечение присмотра и ухода за воспитанниками в возрасте от 1,5 лет до 7(8) лет или окончания образовательных отношений.

1.1. Адрес: 353680, Россия, Краснодарский край, Ейский район, город Ейск, ул. Армавирская № 201 «А», угол улицы Ясенской № 60.

353684, Россия, Краснодарский край, Ейский район, город Ейск, ул. Армавирская № 201, угол улицы Партизанской № 75/1.

1.2. Телефоны: 8(86132)3-84-66; 8(86132)2-84-86

Адрес электронной почты: dou33@eysk.edu.ru

Адрес сайта: <https://ds33-eisk.ru/>

1.3. Учредитель: Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования Ейский район в лице управления образованием администрация муниципального образования Ейский район в пределах своей компетенции. Управление образованием является главным распорядителем бюджетных средств в отношении Образовательной организации. Управление муниципальных ресурсов администрации муниципального образования Ейский район в пределах своей компетенции осуществляет действия по наделению ДОО №33 имуществом и контролю над порядком его использования.

Контакты учредителя

Адрес: 353680, Краснодарский край, Ейский район, г.Ейск, ул. К.Маркса, 48

Телефон: 8(86132) 2-08-62. Электронная почта: uo@eysk.edu.ru. Сайт: <http://yeisk-edu.ru/>

1.4. Режим работы ДОО №33 – пятидневная рабочая неделя, выходные дни: суббота, воскресенье.

Направленность групп	Режим пребывания детей
Общеразвивающей направленности	10,5 часов с 07:30 часов до 18:00 часов
Компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи	10,5 часов с 07:30 часов до 18:00 часов
Комбинированной направленности для детей с нарушениями зрения	10,5 часов с 07:30 часов до 18:00 часов
Комбинированной направленности для детей с задержкой психического развития	10,5 часов с 07:30 часов до 18:00 часов

1.5. Наполняемость ДОО №33

№ п/п	Наименование группы	Направленность	Возрастной диапазон/год рождения	Планируемая наполняемость группы	Количество детей с ОВЗ
1	Первая ранняя Вторая ранняя группа раннего возраста	общеразвивающая	2021-22	19	0
2	Младшая группа	общеразвивающая	2020	20	0
3	Средняя группа	комбинированная	2019	15	3
4	Старшая группа	комбинированная	2018	13	3
5	Подготовительная к школе группа	комбинированная	2017	14	4
6	Средняя группа	компенсирующая	2019	12	12
7	Старшая группа	компенсирующая	2018	9	8
8	Подготовительная к школе группа	компенсирующая	2017	11	12
Итого		общеразвивающая – 2 комбинированная – 3 компенсирующая – 3		113	нарушения речи – 32 нарушения зрения – 7 ЗПР - 3

1.6. Условия обеспечения деятельности в ДОО №33

ДОО №33 размещено одним из двух двухэтажных зданий. Эксплуатируемый корпус построен по типовому проекту и введен в эксплуатацию в 1981 году, расположен внутри жилого комплекса. Ближайшее окружение – МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И.В. Гаврилова г. Ейска МО Ейский район.

Второй корпус, расположенный по адресу: улица Армавирская № 201, угол улицы Партизанской № 75/1 находится в аварийном состоянии и временно не эксплуатируется.

Здание оснащено всеми видами благоустройства: отоплением, водоснабжением, канализацией. Во всех помещениях поддерживается оптимальный воздушно-тепловой режим. Групповые ячейки укомплектованы мебелью, соответствующей нормам СанПиН.

Участок детского сада озеленен, оснащен навесами, имеет спортивную площадку.

В ДОО №33 оборудованы следующие кабинеты и специальные помещения: кабинет педагога-психолога - 1, учителей-логопедов - 3, учителя-дефектолога - 1, музыкальный зал - 1, спортивный зал - 1, кабинет творческой мастерской (изобразительная деятельность) - 1, мини музей - 1, театральная студия - 1, кабинет для педагогов - 1, кабинет заведующего, методический кабинет, специалиста по кадрам и заведующего хозяйством, медицинский блок (процедурный кабинет и изолятор), прачечная, пищеблок.

Кабинеты учителей-логопедов, музыкальный и спортивный залы, педагога-психолога, кабинет творческой мастерской, театральная студия оборудованы в соответствии с требованиями ФГОС и санитарно-эпидемиологическим требованиям к организациям воспитания и обучения. В указанных кабинетах и залах для сотрудников организованы рабочие места, которые соответствуют нормам охраны труда, техники безопасности и санитарии. Кабинеты учителей-логопедов, педагога-психолога и изостудии обеспечены соответствующим нормам оборудованием для практических работ.

На участке детского сада располагается универсальная спортивная площадка для проведения в теплый период физкультурных занятий, развлечений.

Спортивный зал оборудован всем необходимым спортивным инвентарем: стенка шведская, канат для перетягивания, гимнастические скамейки, маты и мягкие модули, мячи

баскетбольные, волейбольные, футбольные, для метания, фитболы, скакалки, тренажеры спортивные.

В ДОО №33 не имеется отдельно выделенного помещения для библиотеки, но во всех групповых помещениях имеются уголки художественной литературы, предназначенной для детей. В методическом кабинете размещены шкафы с методической литературой.

Материально-техническое обеспечение ДОО №33 способствуют реализации воспитательных и образовательных целей и задач, присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста. Работа всего персонала направлена на создание воспитательно-образовательных условий, комфорта, уюта, положительного эмоционального климата в детском саду.

В наличии средства обучения и воспитания: учебные пособия, средства наглядности, средства для осуществления практических действий, технические средства обучения. В группах установлены интерактивные доски и мультимедийные проекторы.

Имеется демонстрационный материал по ознакомлению с окружающим миром и миром природы, формированию элементарных математических представлений, речевому развитию и ознакомлению с художественной литературой, изобразительным искусством и музыкальными произведениями. Используются развивающие пособия В.В. Воскобовича.

В 2022-2023 учебном году была значительно улучшена материально-техническая база ДОО № 33. Проведен косметический ремонт двух входных групп, музыкального зала, трех групповых ячеек (за исключением туалетных комнат). Приобретено оснащение в музыкальный зал (новая мебель, мультимедийное оборудование, зеркала), физкультурный зал (спортивное оборудование), два телевизионных экрана для размещения информации в фойе зданий, три перекидных магнитных доски, семь портативных колонок в возрастные группы для проведения режимных моментов. Во всех умывальных комнатах возрастных групп заменены поддоны для мытья детей. Произведена замена 37 плафонов на люминисцентное освещение. Приобретены картины с УФ-печатью подереву для оформления лестничных пролетов. Приобретено офисное оборудование (2 МФУ, монитор, веб-камера), мебель (столы для методического кабинета). Также приобретено оборудование для кухни (разделочные доски, микроволновая печь, картофелечистка). Для обеспечения качества предоставления услуг присмотру и уходу приобретено специализированное оборудование (триммер для покоса травы, электропила, гладильная доска, гладильный пресс, утюг). Для проведения театрализованных и праздничных мероприятий приобретены костюмы для детей.

С целью обеспечения качества услуг по присмотру и уходу за воспитанниками большое внимание уделялось здоровью детей. В каждой возрастной группе создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и склонностями. Педагогами учтены физиологические и психологические особенности детей. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась последующим направлениям: соблюдение режима дня, соблюдение гигиенических требований, утренняя гимнастика, оздоровительная гимнастика пробуждения, отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия в течение дня, организация рационального питания.

Посещаемость воспитанников ДОО № 33 за 2022-2023 учебный год (без учета летнего оздоровительного периода) - 70,8%. Причина снижения посещаемости в декабре – феврале обусловлена вспышкой заболевания ветряной оспой воспитанников ДОО № 33.

С целью обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников, организации здоровьесберегающего режима, предупреждения заболеваемости и травматизма в ДОО №33 был реализован план работы на летний оздоровительный период. В нем отражалась интеграция

образовательной и воспитательной программ ДОО № 33: создание условий для всестороннего развития каждого ребенка и воспитания в направлениях: патриотическом, социальном, познавательном, физическом и оздоровительном, трудовом, этико-эстетическом.

Большое внимание уделялось безопасности детей в ДОО №33. В рамках целевой профилактической акции «Внимание дети!» в ДОО № 33 прошли познавательные мероприятия по закреплению знаний правил дорожного движения с целью снижения дорожно-транспортного травматизма среди несовершеннолетних пассажиров и пешеходов. Итоговым мероприятием для детей старшего дошкольного возраста стала викторина «Юные знатоки дорожных правил».

В рамках проведения месячника по безопасности на водных объектах в зимний период, с воспитанниками были проведены тематические мероприятия. Дети с интересом просмотрели видео из серии «Лунтик и его друзья «Лед». После просмотра с ребятами была проведена игровая ситуация «Можно или нельзя» с закреплением правил безопасного поведения на льду. Участники игры вспомнили пословицы и поговорки, загадки на тему: зима, мороз, лед. С 18 апреля по 18 мая 2023 года прошел месячник безопасности людей на водных объектах в летний период.

С 20 по 30 апреля 2023 года в рамках краевого профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей» педагогами проведены мероприятия для детей и их родителей, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма. В медицинском кабинете имеются укомплектованные аптечки.

Помещения ДОО №33 полностью оборудованы первичными средствами пожаротушения.

Обеспечение безопасности осуществляется в соответствии с:
 паспортом антитеррористической защищенности объектов (территорий) ДОО №33;
 паспортом комплексно (пожарной) безопасности;
 паспортом дорожной безопасности.

В здании ДОО №33 установлена «Тревожная сигнализация», автоматическая пожарная сигнализация. Обеспечена физическая охрана объектов (территорий) ДОО №33 частным охранным предприятием: ООО «ЧОП «Пластуны Ейск».

Выполняются требования к антитеррористической защищенности в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» в части, касающейся организационных мероприятий МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район.

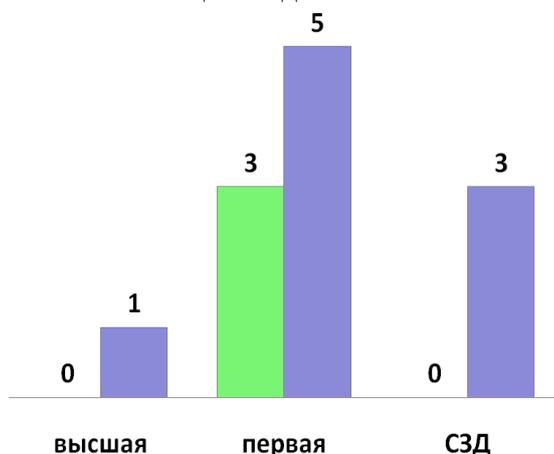
Обеспечена реализация Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.7. Кадровое обеспечение воспитательно-образовательной работы

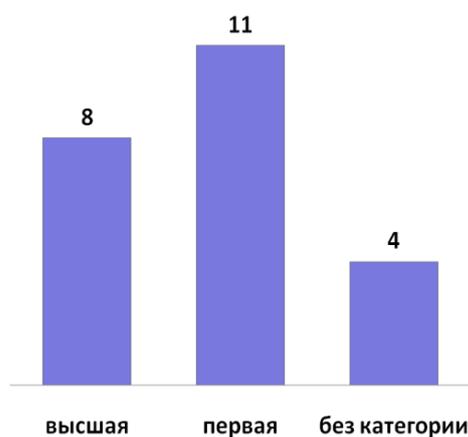
ДОО № 33 укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Образовательный и воспитательный процесс в ДОО № 33 обеспечивает 23 педагога: старший воспитатель – 1 (методическое руководство воспитательно-образовательным процессом); воспитатель - 9 (воспитание и обучение дошкольников, коррекция нарушений развития); воспитатель групп компенсирующей направленности – 6 (воспитание, обучение и развитие дошкольников); музыкальный руководитель – 1 (музыкальное воспитание); инструктор по физической культуре - 1 (физкультурно-спортивная, оздоровительная деятельность); учитель-логопед – 3 (профилактика и коррекция

нарушений речи); педагог-психолог – 1 (сохранение и укрепление психологического здоровья); учитель-дефектолог – 1 (коррекция нарушений развития).

Аттестация педагогов в 2022-2023 учебном году (количество педагогов)



Квалификационные категории (на 31.05.2023 года)



35 % - высшая квалификационная категория
 48% - первая квалификационная категория
 17% - без категории, в том числе 12% - молодые специалисты

В ДОО № 33 созданы психолого-педагогические условия для детей, проходящих через адаптационный период, связанные с общением педагога с детьми, с условиями поддержки детской инициативы, формирования чувства самоуважения, принятия себя. В ДОО № 33 обеспечивается психологический комфорт ребенка с целью сохранения его психического здоровья и формирования положительной самооценки.

В ДОО № 33 действует психолого-педагогический консилиум с целью коллективной разработки и планирования комплексной системы, обеспечивающей оптимальные психолого-педагогические условия для детей с нарушениями речевого развития и психофизиологического развития в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, диагностико-коррекционное психолого-педагогическое сопровождение воспитанников ДОО № 33 с отклонениями в развитии (или состояния декомпенсации). Работа с дошкольниками проводится исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состояния соматического и нервно-психологического здоровья воспитанников.

В 2022-2023 учебном году на базе ДОО № 33 начал функционировать консультационный центр «УМка» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Уровень образования	Наименование направления подготовки и (или) специальности	Квалификация	Квалификационная категория, соответствие занимаемой должности	Данные о повышении квалификации (год прохождения курсовой переподготовки, тема, кол-во часов, № документа).	Ученая степень, звание, награды	Стаж	
									Общий, лет	по специальности, лет
1	Бойко Анна Павловна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейское педагогическое училище, 04.07.1989г.	Дошкольное воспитание	Воспитатель детского сада	Первая Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 29.06.2021г. № 2107	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Организация и содержание образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО», 72ч., 21 апреля 2022 г., № 180003045521. ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 17.05.2023 г. № 463-2564677. АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	33	32
2	Быковская Юлия Александровна	Воспитатель	Среднее профессиональное Московский областной педагогический колледж, 2001	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	-	ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 13.05.2023 г. № 463-1183228. АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	13	11
3	Винакова Марина Анатольевна	Музыкальный руководитель	Высшее , Кубанская государственная академия физической культуры, 2000	Музыкальный руководитель	Музыкальный работник в детском саду	Высшая Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28.06.2023	непрерывного образования и инноваций», «Отделение дополнительного профессионального образования Общества с ограниченной ответственностью «Центр непрерывного образования и инноваций», 72 ч., «Музыкальное воспитание с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО» от 30 января 2023 г. № 78/92-241. ООО «Центр непрерывного образования и	-	37	37

							<p>инноваций», отделение дополнительного профессионального образования Общества с ограниченной ответственностью «Центр непрерывного образования и инноваций», 72 ч., «Образование детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС (инклюзивное образование)» от 30 января 2023 г. № 78/92-870.</p> <p>АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов</p>			
4	Володина Анастасия Андреевна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейский педагогический колледж, 30.06.2015г.	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	Первая Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 03.05.2023, №1255	<p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 14.05.2023 г. № 463-2560745.</p> <p>Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Воспитание и коррекция нарушений речи детей дошкольного возраста в логопедической группе в соответствии с ФГОС ДО», 72 ч., 20 июня 2022 г., №180003049823.</p> <p>Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Организация обучения, воспитания и коррекции нарушений развития и социальной адаптации воспитанников с ОВЗ, имеющих тяжелые нарушения речи (ТНР)», 72 ч., 01 февраля 2023 г., №180003503378.</p> <p>АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов</p>	-	7	7
5	Гнездова Кристина	Учитель-логопед	Высшее, Армавирский	Логопедия	Учитель-логопед	-	АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург	-	12	8 мес.

	Владимировна		государственный педагогический университет, 2016				«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов			
6	Горбатенко Юлия Александровна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейское педагогическое училище, 29.06.1994г.	Дошкольное воспитание	Воспитатель в дошкольных учреждениях	Высшая Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, от 30.04.2020г. № 1367	Научно-методический центр современного образования, «Инклюзивное образование в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч., 26 октября 2019г., № 1130/19 АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	28	28
7	Довженко Татьяна Валентиновна	Музыкальный руководитель	Среднее профессиональное Ленинградское педагогическое училище, 27.06.1979г.	Музыкальный руководитель	Музыкальный работник в детском саду	Высшая Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, от 28.12.2021г. № 3936	Центр непрерывного образования, «Организация музыкального воспитания детей в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования», 72 ч., 15 апреля 2021 г., № 78/71-24. ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний, «Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности», 36ч., 24 мая 2021г., №53322. АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	Почётный работник общего образования Российской Федерации.	43	41
8	Долгих Татьяна Николаевна	Воспитатель	Высшее Вятский государственный гуманитарный университет, 31.05.2006г.	Дошкольная педагогика и психология с дополнительной специальностью	Преподаватель дошкольной педагогики и психологии организатор-методист дошкольного	Высшая Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского	ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания», «Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольного образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования»,	Почетная грамота департамента образования Кировской области	26	18

					образования	края от 27.05.2021г. № 1792	144 ч., 31 августа 2021г., № 540800083643 АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов			
9	Жеребко Оксана Владимировна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейский педагогический колледж, 11.06.1999г.	Дошкольное образование	Воспитатель в дошкольных учреждениях	Первая Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30.05.2022г. № 1264	ОО «Центр инновационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 10.05.2023 г. № 463-2560275. Центр непрерывного образования и инноваций, «Организация образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС ДО», 72 ч., 16 ноября 2020 г., № 78/62-2180. Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Тифлопедагогика: организация обучения, воспитания, коррекция нарушений развития и социальной адаптации слепых и слабовидящих обучающихся в условиях реализации ФГОС», 72 ч., 21 июля 2021 г., № 58629. Центр онлайн - обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», «Рабочая программа воспитания в ДОО в соответствии с ФГОС», 72 ч., 21 февраля 2022г., №661634029170 АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	17	16
10	Захарова Анна Викторовна	Старший воспитатель	Высшее Ленинградский государственный	Логопедия	Учитель-логопед	Высшая Министерство образования,	НЧОУДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс», «Внедрение ФООП дошкольного образования в образовательную практику	Почётная грамота министерства	20	18

			областной университет имени А.С.Пушкина, 30.08.2003г.			науки и молодёжной политики Краснодарского края, от 30.04.2020г. № 1367	дошкольной образовательной организации», 72 ч., от 31 мая 2023 г. № 22 466. ОО «Центр инновационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 12.05.2023 г.№ 463-2561552. Центр развивающих игр и методик, «Организация работы учителя-логопеда в группах комбинированной и компенсирующей направленности ДОУ», 72 ч., 25 ноября 2022 г. № ДП 8-20624. АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края. Почетная грамота Министерства а Просвещения РФ		
11	Киселева Елена Викторовна	Учитель-дефектолог	Высшее Институт мировых цивилизаций, 10.07.2017г. Курсы профессиональной переподготовки Институт мировых цивилизаций, 30.08.2017г. Диплом о профессиональной переподготовке Волгоградская Гуманитарная академия профессиональной подготовки специалистов социальной сферы, 29.11.2021г	Психология Дефектология (логопедия) Специальное (дефектологическое) образование профиль «Тифлопедагогика и тифлопсихология	Бакалавр Дефектология (логопедия) Тифлопедагог	Первая Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 27.12.2022г. № 3385	«Волгоградская Гуманитарная Академия профессиональной подготовки специалистов социальной сферы», «Образовательная кинезиология в практике психолого-педагогического сопровождения учащихся в условиях реализации ФГОС», 144 ч., 2 декабря 2022г. ГБОУ ИРО Краснодарского края «Организация деятельности участника конкурса профессионального мастерства педагогических работников», 24 часа от 24 марта 2023 г. № 5983/23. ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 18.05.2023 г. № 463-2564838. Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и	-	18	4

							<p>особенности организации образовательного процесса», 36 ч. , от 15 июня 2023 г. № 20201.</p> <p>«Международная гуманитарная академия», «Инклюзивное образование: педагог-тьютор для детей с ОВЗ», 108 ч., от 13 июня 2023 г. № 34285-СТ.</p> <p>АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов</p>			
12	Климина Татьяна Николаевна	Инструктор по физической культуре	Высшее Кубанская государственная академия физической культуры, 26.12.2017г.	Физическая культура и спорт	Специалист по физической культуре и спорту	Первая Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 29.06.2021г. № 2107	<p>Центр непрерывного образования и инноваций, «Организация физического воспитания детей в соответствии с ФГОС ДО», 72 ч., 16 ноября 2020г., № 78/62-961.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 10.05.2023 г. № 463-2559995.</p> <p>АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов</p>	-	24	23

13	Ковтун Татьяна Юрьевна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейский педагогический колледж, 22.06.2001г.	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	Высшая Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 01.07.2019г. № 2424	ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 23.05.2023 г. № 463-2566612. Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности», 72 ч., 05 октября 2022 г., № 180003236304. АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	21	16
14	Колбева Ольга Васильевна	Воспитатель	Высшее Адыгейский государственный университет, 19.04.2000г	Педагогика и методика начального образования	Учитель начальных классов	Первая Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 02.11.2022г. № 2673	ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 11.05.2023 г. № 463-2560679. Центр непрерывного образования и инноваций, «Организация образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС ДО», 72 ч., 16 ноября 2020 г., № 78/62-2187. Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Здоровьесберегающие технологии в физическом воспитании дошкольников и их применение в условиях ФГОС ДО», 36 ч., 05 октября 2022г., № 180003236304. АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	27	27

15	Лесовых Ирина Анатольевна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейское педагогическое училище, 03.07.1990г.	Воспитание в дошкольных учреждениях	Воспитатель в дошкольных учреждениях	Высшая Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 31.10.2017г. № 4534	ИРО, «Современные подходы к содержанию и организации образовательной деятельности ДОО в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч., 27 мая 2020 г., № 6137/20 АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	30	27
16	Литвинова Марина Ивановна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейское педагогическое училище, 03.07.1990г.	Воспитание в дошкольных учреждениях	Воспитатель в дошкольных учреждениях	Первая Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 02.05.2017г. № 1831	Центр непрерывного образования и инноваций, «Организация детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС (инклюзивное образование)», 72 ч., 16 ноября 2020 г., №78/62-2301 АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	33	28
17	Новикова Оксана Александровна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейский педагогический колледж, 30.06.2015г.	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	Первая Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 03.07.2019г. № 2424	Центр инновационного образования и воспитания «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 15.05.2023 г. № 463-2563253. «Институт развития образования» Краснодарского края, «Взаимодействие участников образовательных отношений в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч., 12 февраля 2021г., № 862/21. Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Тифлопедагогика: организация обучения, воспитания, коррекция нарушений развития и социальной адаптации слепых и слабовидящих обучающихся в условиях реализации ФГОС»,	-	12	7

							72 ч., 25 октября 2021г., № 73469. Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Деятельность педагога дополнительного образования технической направленности», 72 ч., 24 января 2022г., № 85131 АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов			
18	Орлова Наталья Владимировна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейское педагогическое училище, 27.06.1990г. Курсы профессиональной переподготовки Ленинградский социально-педагогический колледж, 12.12.2014г.	Преподавание в начальных классах общеобразовательных школ Дошкольное образование	Учитель начальных классов, воспитатель ГПД Воспитатель.	Первая Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 07.04.2016г. №1867	Учебный центр «Персонал-Ресурс», «Современные образовательные технологии работы воспитателя с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч., 28 мая 2019 г., № 14 776 АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	32	32
19	Пятак Екатерина Евгеньевна	Воспитатель	Среднее профессиональное ГБПОУ Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж», 30.06.2021 г.	Преподавание в начальных классах общеобразовательных школ	Учитель начальных классов	-	ГБПОУ Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж» Профессиональная переподготовка на воспитателя детей дошкольного возраста 30.06.2022 г. АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов		1	7 мес.
19	Рева Анастасия Владимировна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейский полипрофильный	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	-	ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36	-	7	2

			колледж, 2021г				<p>ч., от 17.05.2023 г. № 463-2458587.</p> <p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», «Организация образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования», 72 ч., от 15 сентября 2022 г. № 78/87-1439.-</p> <p>Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 36 ч., от 15 июня 2023 г. № 20201</p>			
20	Рябикина Валентина Романовна	Воспитатель	<p>Среднее профессиональное Ейский педагогический колледж, 22.06.2011г</p>	Специальное дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием	<p>Первая</p> <p>Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 06.02.2023г. № 394</p>	<p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 17.05.2023 г. № 463-2564044.</p> <p>Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Организация и содержание образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч., 15 июня 2022г., № 180003049506.</p> <p>Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Изобразительное искусство как творческая составляющая развития обучающихся в системе образования в условиях реализации ФГОС», 72 ч., 13 октября 2022г., № 180003237204.</p> <p>АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г.,</p>	-	12	10

							диплом участника 36 часов			
21	Славская Ирина Александровна	Учитель-логопед	Высшее Московский социально-гуманитарный институт, 15.03.2013г.	Логопедия	Учитель-логопед	Высшая Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 27.05.2021г. №1792	диплом участника 36 часов Центр Развития Педагогики, «Содержание и методы работы логопеда в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС», 108 ч., 26 июня 2020 г., № 00 024060 АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	37	37
22	Супротивная Елена Алексеевна	Учитель-логопед	Высшее Московский социально-гуманитарный институт, 18.12.2014г.	Логопедия	Учитель-логопед	Высшая Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 29.06.2021г. № 2107	ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., от 16.05.2023 г. № 463-2253902. Центр Развития Педагогики, «Содержание и методы работы логопеда в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС», 108 ч., 05 августа 2020 г., № 7827 00517684. ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности», 72 ч., 05 октября 2022г., № 180003236239. АНО ДПО «ЛингваНова» г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов	-	17	16
23	Утяцкая Светлана Сергеевна	Воспитатель	Среднее профессиональное Ейский педагогический колледж, 2006г	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	-	ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., АНО ДПО «ЛингваНова»	-	8 мес.	8 мес.

							г. Екатеринбург «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 10.06.2023г., диплом участника 36 часов 15.05.2023 г. № 463-2562631.			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел II.

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Образовательная деятельность и воспитательный процесс в ДОО № 33 проводились на основании утвержденных программ:



Основная образовательная программа дошкольного образования для детей второй группы раннего возраста общеразвивающей направленности ДОО № 33 на 2022-2023 учебный год

Цель реализации ООП ДО: развитие целостной личности ребенка – его активности, самостоятельности, эмоциональной отзывчивости к окружающему миру, творческого потенциала.

Задачи реализации ООП ДО:

- 1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2) обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 3) обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- 4) создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 5) объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 6) формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 7) обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- 8) формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Основная образовательная программа дошкольного ДОО № 33 для детей 3-4 лет, 4-5 лет, 6-7 лет общеразвивающей направленности и 5-6 лет комбинированной направленности на 2022-2023 учебный год

Цели реализации ООП ДО:

1. Повышение социального статуса дошкольного образования.
2. Обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования.
3. Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения.
4. Сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.
5. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи реализации ООП ДО:

охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

формирование общей культуры личности воспитанников, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;

обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм уровня дошкольного образования, возможности формирования образовательных программ различной направленности с учётом образовательных потребностей и способностей воспитанников;

формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;

максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;

творческая организация воспитательно-образовательного процесса;
 вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
 уважительное отношение к результатам детского творчества;
 единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;

систематическая и целенаправленная поддержка педагогами различных форм детской активности и инициативы;

соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования ДОО № 33 для детей 4-5 лет, 5-6 лет, 6-7 лет на 2022-2023 учебный год

Цели реализации АООП ДО:

1.Повышение социального статуса дошкольного образования.
 2.Обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования.

3.Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения.

4.Сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

5.Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

6.Построение системы работы в группах компенсирующей и комбинированной направленностей для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи), слабовидящих, с ЗПР в возрасте с 3 до 7 лет, предусматривающей полную интеграцию действий всех специалистов дошкольной образовательной организации и родителей дошкольников.

Задачи реализации АООП ДО:

-охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

-обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

-обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

-создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

-объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

-формирование общей культуры личностей воспитанников, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;

-обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм уровня дошкольного образования, возможности формирования

образовательных программ различной направленности с учётом образовательных потребностей и способностей воспитанников;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого – педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;

- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;

- творческая организация воспитательно-образовательного процесса;

- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;

- уважительное отношение к результатам детского творчества;

- единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи; - систематическая и целенаправленная поддержка педагогами различных форм детской активности и инициативы;

- соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

- овладение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью и коммуникативными навыками, фонетической системой русского языка, элементами грамоты, что формирует психологическую готовность к обучению в школе и обеспечивает преемственность со следующей ступенью системы общего образования.

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка с ОВЗ в период дошкольного детства.

Рабочая программа воспитания МБДОУ ДС КВ № 33 г. Ейска МО Ейский район на 2022-2023 учебный год

Общая цель воспитания в ДОО № 33 – личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества через: 1) формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе; 2) овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения; 3) приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

Задачи воспитания формируются для каждого возрастного периода (1 год – 3 года, 3 года – 8 лет) на основе планируемых результатов достижения цели воспитания и реализуются в единстве с развивающими задачами, определенными действующими нормативными правовыми документами в сфере ДОО.

В соответствии с ФГОС ДО содержание образовательной деятельности регламентировалась пятью образовательными областями, имеющими свои задачи, целевые ориентиры.

Внутренняя система оценки качества дошкольного образования ДОО № 33 (далее – ВСОК ДО) проведена в соответствии с «Положением о внутренней системе оценки качества дошкольного образования МБДОУ ДС КВ № 33 г. Ейска МО Ейский район», утвержденным приказом ДОО № 33 от 12.04.2023 г. № 60-ОД, согласованным и принятым педагогическим советом ДОО № 33. Оценка качества проводилась в целях непрерывного системного анализа, выявления динамики и эффективности деятельности, а также усиления результативности функционирования образовательной системы за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений.

Проведение ВСОКДО предполагает не только выявление эффективных методов, процедур и инструментов, обеспечивающих получение данных о состоянии дошкольного образования в ДОО № 33. В ВСОК ДО приняли участие восемь групп ДОО № 33, что составляет 100 %.

По результатам анализа ВСОК ДО выявленные следующие показатели:

Сводная таблица показателей ВСОК ДО МБДОУ ДС КВ №33 г.Ейска МО Ейский район по параметрам по группам за 2022-2023 уч.г.									
группы параметры	1	2	3	4	5	6	7	8	итого по ДОО
1.1	3								
1.2	3								
1.3	3								
1.4	3,2								
1.5	3								
	3,04								
2.1	2,4	2,8	3	3	3,1	2,9	3,1	3,3	3,0
2.2	2,2	3,5	2,8	3,3	3	3	3,3	3,5	3,1
2.3	2,4	3,3	2,7	3,3	3	3	3,5	3,2	3,1
2.4	2,5	3,2	3	3,1	3	3	3,4	3,2	3,1
2.5	1,7	3	3	3,2	3	3	3,3	3,3	2,9
2.6	2,4	2,6	3	3	3	3	3	3,6	3,0
	2,3	3,1	2,9	3,2	3,0	3,0	3,3	3,4	3,0
3.1	3,8								3,8
3.2	2,7	2,6	3	3,2	3	2,9	3,3	3,1	3,0
3.3	3	3,2	3	3,5	3	3	3,4	3,5	3,2
	3,2	2,9	3,0	3,4	3,0	3,0	3,4	3,3	3,1
4.1									
4.2									3,0
4.3									
5.1	3,1	3	3	3,3	3,6	2,7	3,6	3,8	3,3
5.2	3,2	3	2,4	3,2	3	2,6	3,2	3	3,0
5.3	3,8	3,3	3	3,7	3	3	3,5	4	3,4
	3,4	3,1	2,8	3,4	3,2	2,8	3,4	3,6	3,2
6.1	3,4	3,3	2,9	3,3	4	3	3,6	4	3,4
6.2	3,7								
6.3	3								
	3,4								

Уровень развития детей был проанализирован по итогам учебного года на основании педагогической диагностики. Разработаны диагностические карты освоения программ ДОО № 33 в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей.

Результаты качества освоения программ ДОО № 33 2022-2023 учебного года:

№ группы	Ф.И.О. воспитателей	Познавательное	Речевое	Социально-коммуникативное	Художественно-эстетическое	Физическое	итого
1.	Общеразвивающей направленности	2,7	2,1	2,5	2,5	2,7	2,5
2.	Общеразвивающей направленности	3,9	4	4,3	4,1	4,2	4,1
3.	Общеразвивающей направленности	3,8	3,8	3,7	3,9	3,7	3,8
4.	Комбинированной направленности	3,6	3,9	3,8	3,7	3,8	3,8
5.	Общеразвивающей направленности	4,1	4,1	4,1	4,3	4,2	4,2
6.	Компенсированной направленности	3,8	2,9	3,7	3,8	4,1	3,7

7.	Компенсирующе й направленности	4,3	4,4	4,5	4,4	4,7	4,5
8.	Компенсирующе й направленности	4,3	4,3	4,5	4,4	4,8	4,5
	Средний балл	3,8	3,7	3,9	3,9	4,0	3,9

Также в ДОО № 33 в 2022-2023 учебном году были реализованы рабочие программы дополнительного образования:

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «Юный шахматист»

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности по конструированию (моделированию) «Роботёнок»

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «Дошколёнок»

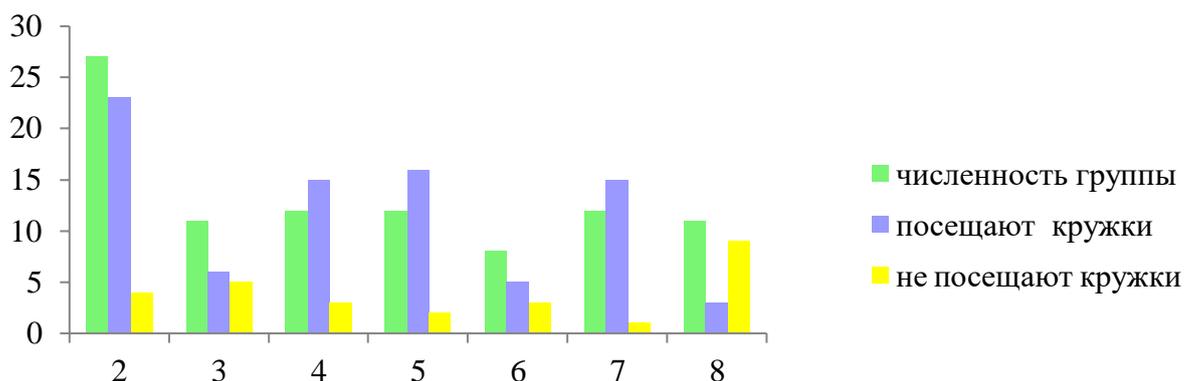
Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «Лабиринт»

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «Творческая мастерская» 4-5 лет

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «Творческая мастерская» 5-7 лет

В дополнительном образовании задействовано 74 % воспитанников детского сада.

Посещаемость кружков



Всего в 2022-2023 учебном году численность обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам составила 66 человек («уникальных детей», то есть тех детей, которые посещают один или более кружков, из них:

- 11 детей получили образование в кружках технической направленности (только по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- 42 ребенка – в кружках социально-гуманитарной направленности (10 детей обучались за счет бюджетных ассигнований; 32 ребенка - по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- 41 воспитанник занимался в кружках ДООП художественной направленности (только по договорам об оказании платных образовательных услуг).

РАЗДЕЛ III

ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДСКВ № 33 Г. ЕЙСКА МО ЕЙСКИЙ РАЙОН НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

3.1. Задачи МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район на 2023-2024 год

Годовые задачи на 2023-2024 учебный год направлены на:

1. Внедрение в работу ФОП и ФАОП ДО.
2. Реализацию программ дошкольного образования.
3. Совершенствование работы МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район по созданию эффективных условий для повышения профессиональной компетентности педагогов (бережливые технологии.)
4. Формирование представлений детей дошкольного возраста о современном мире с учетом существующих реалий развития научно-технической мысли, инженерии и робототехники.
5. Вовлечение родителей (законных представителей) в совместную деятельность, способствующую созданию благоприятных условий для развития ребенка.
6. Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований и условий для организации образовательной деятельности в ходе режимных моментов.

3.2. Реализация образовательных программ дошкольного воспитания

Название программы	Информация
Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 33 города Ейска муниципального образования Ейский район на 2023-2024 учебный год	<p>Форма обучения: очная.</p> <p>Нормативный срок обучения: образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1,5 лет до 8 лет.</p> <p>Государственная аккредитации образовательной программы – не предусмотрена.</p> <p>Язык, на котором осуществляется образование – русский.</p> <p>Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), предусмотренные образовательной программой:</p> <p>Социально-коммуникативное развитие; Познавательное развитие; Речевое развитие; Художественно-эстетическое развитие; Физическое развитие;</p> <p>Практики, предусмотренные реализуемой программой - не предусмотрены.</p> <p>Учебный план - не предусмотрен</p> <p>Календарный учебный график - не предусмотрен.</p> <p>Использование при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – осуществляется на основании Положения о применении дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ дошкольного образования.</p>

<p>Адаптированная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 33 города Ейска муниципального образования Ейский район для детей 4-7(8) лет на 2023-2024 учебный год</p>	<p>Форма обучения - очная. Нормативный срок обучения - образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 4 лет до 7 (8) лет. Государственная аккредитации образовательной программы – не предусмотрена. Язык, на котором осуществляется образование – русский. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), предусмотренные образовательной программой: Социально-коммуникативное развитие; Познавательное развитие; Речевое развитие; Художественно-эстетическое развитие; Физическое развитие; Практики, предусмотренные реализуемой программой – не предусмотрены. Использование при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – осуществляется на основании Положения о применении дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ дошкольного образования</p>
---	---

3.3. Реализация дополнительных образовательных программ

Учитывая индивидуальные способности, интересы и возможности детей, пожелания родителей в ДОО № 33, в соответствии с лицензией, оказываются платные дополнительные образовательные услуги по художественной и социально-педагогической направленности:

В соответствии с запросами родителей разработаны дополнительные программы кружков:

«Дошколенок» - подготовка детей к школе;

«Лабиринт» - занятия с учителем-логопедом;

«Роботёнок» - занятия по конструированию (моделированию), развитию инженерного мышления;

«Творческая мастерская» - занятия по изобразительной деятельности.

Выбор услуг по данным направлениям не является случайным.

Основная цель кружка «Дошколёнок» - это формирование специальных знаний и умений в рамках подготовки детей к школе, обеспечение личной «зоны ближайшего развития», необходимой для усвоения школьной учебной программы, и профилактика школьной тревожности у воспитанников.

Основная цель кружка «Лабиринт» - это занятия с учителем-логопедом детей не только посещающих группы компенсирующей направленности (логопедические группы), но и группы общеразвивающей направленности. Занятия включают знакомство дошкольников с культурой речевого поведения, совершенствование речи на основе использования элементов логоритмики. Кружок «Лабиринт» позволяет обеспечить всестороннее развитие интеллектуально-волевых качеств дошкольника, дает возможность сформировать у детей все психические процессы и такие личностные качества, как креативность, любознательность, ответственность, самостоятельность, состоит в выборе и применении комплекса артикуляционных упражнений, направленных на устранение

специфических нарушений звуковой стороны речи. На занятиях учитель-логопед активизирует контроль над качеством звучащей речи, корригирует речевые дефекты, невротические реакции.

На данных занятиях дошкольник должен овладеть правильной артикуляцией каждого изучаемого звука и автоматизировать его в облегченных фонетических условиях: изолированно, в прямом и обратном слоге, словах несложной слоговой структуры, что является немаловажным фактором для обеспечения ситуации успеха при дальнейшем школьном обучении.

Цель кружка «Роботёнок» содействие развитию у детей дошкольного возраста способностей к техническому творчеству, обеспечение творческой самореализации посредством конструирования, моделирования, электроконструирования и элементов образовательной робототехники. Отличительной особенностью программы является то, что программа ориентирована на применение широкого комплекса различного дополнительного, как специализированного материала по конструированию (моделированию), так и природного материала.

Основная цель кружка «Творческая мастерская» - создание условий для формирования всесторонне интеллектуальной, эстетически развитой творческой личности, содействовать развитию инициативы, выдумки и творчества детей в атмосфере эстетических переживаний и увлеченности, совместного творчества взрослого и ребенка, через различные виды изобразительной и прикладной деятельности. Развивать познавательные, конструктивные, творческие и художественные способности в процессе деятельности с различными материалами. Воспитывать самостоятельность, уверенность, инициативность, интерес к художественному экспериментированию.

3.4. Система внутреннего мониторинга педагогической деятельности

Для эффективной организации образовательной деятельности ДОО № 33 возникла необходимость в выстраивании системы внутреннего обучения. Для ведения качественной работы системы внутреннего обучения были разработаны локальные акты с основой на нормативные документы:

Положение о контрольно – аналитической деятельности МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район (утвержденное приказом ДОО № 33 от 25 декабря 2020 г. № 179-ОД).

Положение о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район (утвержденное приказом ДОО № 33 от 25 декабря 2020г. № 181-ОД).

Положение о методическом объединении педагогов МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район (утвержденное на педагогическом совете приказом ДОО № 33 от 24 марта 2021г. № 4).

Контроль организации воспитательно-образовательного процесса ДОО № 33

Сентябрь

№ п/п	Содержание	Группы	Вид контроля	Ответственный	Дата
1.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
2.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Организация режимных моментов	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
4.	Организация питания в группе	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по	В течение

				диетпитанию	месяца
5.	Проведение воспитательно-образовательной работы с детьми	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
6.	Применение современных технологий здоровьесбережения: утренняя гимнастика; зарядка после сна	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
7.	Проверка качества оформления документации педагогов	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
8.	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
9.	Готовность ДОО №33 к новому учебному году	Все группы	Тематический	Заведующий	1 неделя
Октябрь					
1.	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми учителей-логопедов	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
2.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Организация режимных моментов	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
4.	Организация прогулок	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
5.	Проведение воспитательно-образовательной работы с детьми	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
6.	Предметно-развивающая среда.	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
7.	Готовность педагогов к проведению ОД	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
Ноябрь					
1.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
2.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по	В течение месяца

				диетпитанию	
3.	Организация питания в группе	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
4.	Выполнение режима дня	Все группы	Предупредительный	Заведующий, старший воспитатель	1 неделя
5.	Планирование воспитательно-образовательной работы педагога-психолога с детьми	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	2 неделя
6.	Выполнение двигательного режима.	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	2 неделя
7.	Планирование воспитательно-образовательной работы учителя-дефектолога с детьми	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы комбинированной направленности	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	2 неделя
<i>Декабрь</i>					
1.	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
2.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
4.	Выполнение режима дня	Все группы	Предупредительный	Заведующий, старший воспитатель	1 неделя
5.	Применение современных технологий здоровьесбережения: утренняя гимнастика, зарядка после сна	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
6.	Речевая деятельность детей вне занятий	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	1 неделя
7.	Новогоднее оформление групп	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
8.	«Обеспечение физического и психического здоровья детей путем внедрения	Все группы	Тематический	Заведующий, старший воспитатель	2 неделя

	здоровьесберегающих технологий»				
Январь					
1.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
2.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Выполнение режима дня	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
4.	Организация прогулок	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
5.	Организация питания в группе	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
6.	Проведение воспитательно-образовательной работы с детьми	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
7.	Игровая деятельность	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
8.	Методика проведения физкультурных занятий	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
9.	Проверка качества оформления документации педагогов	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
Февраль					
1.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
2.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Выполнение режима дня	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
4.	Проведение воспитательно-образовательной работы с детьми	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
5.	Готовность педагогов к проведению ОД	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
6.	Оформление	Все	Оперативный	Старший воспитатель	В

	родительских уголков	группы			течение месяца
<i>Март</i>					
1.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
2.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Выполнение режима дня	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
4.	Организация питания в группе	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
5.	Проведение воспитательно-образовательной работы с детьми	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
6.	Подготовка к началу рабочего дня	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
7.	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровью детей	Все группы	Оперативный	Заведующий Старший воспитатель	В течение месяца
8.	«Развитие логико - математических способностей дошкольников через организацию развивающей среды и непосредственно образовательной деятельности»	Все группы	Тематический	Заведующий, старший воспитатель	1 неделя
<i>Апрель</i>					
1.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
2.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Выполнение режима дня	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
4.	Проведение воспитательно-образовательной работы с детьми	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца

5.	Предметно-развивающая среда	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
6.	Готовность педагогов к проведению ОД	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
7.	Деятельность детей в течение дня	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
8.	Организация трудовых поручений	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
9.	Навыки самообслуживания	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
10.	Оформление документации	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
Май					
1.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
2.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Выполнение режима дня	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
4.	Организация прогулок	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
5.	Организация питания в группе	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
6.	Проведение воспитательно-образовательной работы с детьми	Все группы	Оперативный	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
7.	Проверка качества оформления документации педагогов	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
8.	Работа с детьми по ПДД	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
9.	Подготовка к летней оздоровительной компании	Все группы	Тематический	Заведующий, старший воспитатель	3 неделя
Июнь					
1.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
2.	Охрана жизни и здоровья дошкольников.	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Выполнение режима дня	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение

					месяца
4.	Применение современных технологий здоровьесбережения: утренняя гимнастика; зарядка после сна	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
Июль					
1.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
2.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Выполнение режима дня	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
4.	Игровая деятельность	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
Август					
1.	Санитарное состояние помещений группы	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
2.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель, медсестра по диетпитанию	В течение месяца
3.	Выполнение режима дня	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
4.	Адаптация детей раннего возраста. Ведение документации по адаптации	Все группы	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца

3.5. Организационно-педагогическая работа. Педагогический совет

Педагогические советы.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Установочный.</p> <p>Организация воспитательно-образовательной работы ДОО в новом 2023-2024 учебном году.</p> <p>Цель: Переход на федеральную образовательную программу дошкольного образования</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ работы за летний период; - утверждение образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования на 2023-2024 учебный год; - перспективных планов, планов кружковой работы с детьми; - утверждение кейсов педагогов всех 	Август 2023 г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель Захарова А.В.</p>

	<p>возрастных группы и специалистов ДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение рабочих программ по платным дополнительным образовательным услугам; - организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства в группах детского сада и других помещений для обеспечения разнообразной деятельности детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей; - утверждение расстановки кадров по группам. 		
2.	<p>Качества современного педагога в рамках реализации ФОР ДО (деловая игра) Цель: актуализация знаний педагогов Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Активизировать новые подходы в профессиональной деятельности педагогов в процессе реализации ФОР ДО. 2. Повысить интерес педагогов к дальнейшему профессиональному саморазвитию. 3. Формировать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения. 	Ноябрь 2023 г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель Захарова А.В</p>
3.	<p>«Современные педагогические технологии как фактор совершенствования воспитательного процесса» Цель: повышение педагогического мастерства педагогов через овладение современными педагогическими технологиями Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по воспитанию детей. 2. Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий в ДОО № 33. 	Март 2024 г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель Захарова А.В</p>
4.	<p>Подведение итогов за 2023-2024 учебный год. Цель: Подведение итогов по результатам проведенного ВСОК ДО, составление плана работы с выявленными дефицитами.</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективность деятельности коллектива за 2023-2024 учебный год; - отчёт о проведении итогового контроля «Готовность детей к обучению в школе»; - анализ заболеваемости детей в ДОО № 33; - отчёт специалистов дополнительного образования о проделанной работе за год; - отчёт воспитателей всех групп о проделанной работе за год; - отчет учителей-логопедов, учителя-дефектолога, педагога-психолога, 	Май 2024 г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель Захарова А.В</p>

	<p>музыкальных руководителей, инструктора по физ. п;</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоги тематического контроля «подготовка к летней оздоровительной компании»; - утверждение плана работы на летний оздоровительный период; - оценка готовности ДОО № 33 к проведению летней оздоровительной работы в соответствии с ФГОС дошкольного образования. 		
--	---	--	--

3.6. Организационно-педагогическая работа. Методическое объединение. Работа методического кабинета

Цель методического объединения педагогов создание организационных условий, способствующих повышению профессиональной компетентности педагогов дошкольного образования в условиях внедрения ФОП ДО.

Задачи:

1. Обеспечение психолого-педагогического и методического сопровождения процесса внедрения ФОП ДО в деятельность МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район (далее – ДОО № 33).
2. Совершенствование педагогического мастерства на основе современных требований и передового опыта творчески работающих педагогов ДОО № 33.
3. Развитие творческого потенциала личности педагога через активное участие в работе методического объединения ДОО № 33, мероприятий различного уровня и трансляции педагогического опыта.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам проведения ОД, проектной деятельности.
3. Взаимопосещение образовательной деятельности, досугов, праздников педагогами.
4. Участие в конкурсах (городского, регионального, всероссийского уровней)
5. Выступления педагогов на МО, практико-ориентированных семинарах.
6. Повышение квалификации педагогов на курсах.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Месяц	Мероприятие	Место проведения	Ответственный
Сентябрь 2023г.	<p>Заседание № 1 Тема: Заседание МО установочное</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 2. Активное взаимодействие с родительским сообществом в рамках реализации ФОП и ФАОП ДОО. 	Музыкальный зал	Старший воспитатель Захарова А.В.

Ноябрь 2023г.	Заседание № 2 Тема: Использование интерактивных форм работы с воспитанниками и родителями (законными представителями).	Музыкальный зал	Старший воспитатель Захарова А.В.
	1. Презентация авторской программы по работе с родителями (законными представителями) «5 шагов»		Воспитатель: Рева А.В.
	2. Дидактические электронные игры для детей старшего дошкольного возраста		Воспитатель Рябикина В.Р.
Февраль 2024 г.	Заседание № 3 Тема: «Организация образовательной деятельности в форме квестов с использованием игровых технологий в педагогической деятельности»	Музыкальный зал	Старший воспитатель Захарова А.В.
	1. Образовательная деятельность по теме: «Квест-игра по нравственно-патриотическому воспитанию «Путешествие по России»		Воспитатель Володина А.А.
	2. Образовательная деятельность по теме: «Квест-игра по художественно-эстетическому развитию детей подготовительной к школе группы «Путешествие во Дворец красок»		Воспитатель Горбатенко Ю.А.
	3. Образовательная деятельность по теме: «Квест-игра по развитию инженерного мышления детей подготовительной к школе группы «Юный техник»		Воспитатель Новикова О.А.
Апрель 2024 г.	Заседание № 4 Тема: «Итоги работы с родителями (законными представителями) детей за 2023–2024 учебный год»	Музыкальный зал	Старший воспитатель Захарова А.В.

Мастер-классы, семинары, семинары-практикумы.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Семинар-практикум «Использование современных технологий для реализации содержания ФООП ДО»	Сентябрь	Старший воспитатель Захарова А.В.
2.	Семинар – практикум для воспитателей «Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий».	Октябрь	Инструктор ФК Климина Т.Н.
3.	Мастер-класс «Нетрадиционные методы оздоровления детей и здоровьесберегающие технологии в ДОУ».	Ноябрь	Воспитатель Орлова Н.В.
4.	Мастер-класс «Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через сказку»	Январь	Воспитатель Лесовых И.А.
5.	Мастер-класс «Формирование математических способностей детей дошкольного возраста с помощью развивающих игр»	Февраль	Воспитатель Жеребко О.В.
6.	Мастер-класс «Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста посредством игровых технологий»	Март	Воспитатель Ковтун Т.Ю.
7.	Мастер-класс «Развитие логико-математического мышления старших дошкольников при помощи дидактических игр»	Апрель	Воспитатель Колбеева О.В.

Открытые просмотры педагогической деятельности.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Проведение закаляющих мероприятий в группах.	сентябрь	Воспитатели групп
2.	Проведение утренней гимнастики и гимнастики после сна. Изучение стилей педагогического общения посредством наблюдения и анкетирования.	сентябрь	Воспитатели групп Старший воспитатель
3.	Открытый показ	октябрь	Колбеева О.В. воспитатель
4.	Открытый показ	ноябрь	Рябикина В.Р. воспитатель
5.	Открытый показ	ноябрь	Жеребко О.В. воспитатель
6.	Открытый показ	декабрь	Орлова Н.В. воспитатель
7.	Открытый показ	январь	Литвинова М.И. воспитатель
8.	Открытый показ	январь	Киселева Е.В. учитель-дефектолог
9.	Открытый показ	февраль	Горбатенко Ю.А. воспитатель
13.	Открытый показ	март	Ковтун Т.Ю. воспитатель
15.	Открытый показ	март	Лесовых И.А. воспитатель
16.	Открытый показ	март	Долгих Т.Н. воспитатель
17.	Открытый показ	апрель	Климина Т.Н. Инструктор по физической культуре
	Открытый показ	май	Славская И.А. учитель-логопед
19.	Открытый показ	май	Супротивная Е.А. учитель-логопед
20.	Взаимопроверка «Организация подвижных игр на прогулках»	май	Воспитатели групп

3.7. Аттестация педагогических работников

План работы по аттестации педагогических работников на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Разработка нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ДОО № 33.	Август 2023 г.	Старший воспитатель Захарова А.В.
2	Утверждение состава аттестационной комиссии ДОО № 33 на 2023-2024 учебный год по подготовке к аттестации педагогических	31 августа 2023 г.	Старший воспитатель Захарова А.В.

	работников на соответствие занимаемой должности.		
3	Ознакомление педагогических работников с графиком аттестации.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Захарова А.В.
4	Оформление информационного стенда по аттестации педагогических работников: - список аттестующихся педагогов; - график заседания аттестационных комиссий; - изменение порядка проведения аттестации; - требования к квалификационным категориям; - план работы аттестующихся педагогов в рамках аттестации; - приказ «О назначении ответственного за организацию аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году»; - приказ «Об утверждении состава аттестационной комиссии в 2021-2022 учебном году»; - приказ «О проведении аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2020-2021 учебном году»; - Положение о порядке рецензирования авторских (самостоятельно разработанных) программ и научно – методических материалов.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Захарова А.В.
5	Рабочие совещания с аттестуемыми: - о форме аттестации; - об изменениях порядка проведения аттестации; - о квалификационных требованиях; - о требованиях к отчетности по аттестации	В течение года	Старший воспитатель Захарова А.В.
6	Обновление банка данных о наличии квалификационных категорий у педагогических работников ДОО № 33.	В течение периода.	Старший воспитатель Захарова А.В.
7	Подготовка аттестационных портфолио.	До начала аттестационного периода.	Старший воспитатель Захарова А.В.
8	Изучение деятельности педагогических работников, посещение фронтальных, подгрупповых и групповых занятий, мастер-классов.	Согласно графику и перспективному плану аттестации.	Старший воспитатель Захарова А.В.
9	Организация работы экспертной группы, участвующих в аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.	С октября по ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель Захарова А.В.
10	Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации всем желающим педагогам.	В течение года.	Старший воспитатель Захарова А.В.
11	Посещение районных семинаров и совещаний по организации аттестации	В течение года.	Старший воспитатель Захарова А.В.
12	Индивидуальные консультации с аттестуемыми по написанию и оформлению авторской самостоятельно разработанной методической разработки, дидактического пособия.	В течение года.	Старший воспитатель Захарова А.В.

13	Совещание с педагогами, планирующими пройти аттестацию в следующем учебном году. Составить индивидуальные планы работы в рамках аттестации.	Март 2024 г.	Старший воспитатель Захарова А.В.
14	Подготовка графика и списка педагогов на прохождение аттестации в следующем учебном году.	Май 2024 г.	Старший воспитатель Захарова А.В.
15	Формирование банка данных о педагогах, планирующих получить рецензию на авторские материалы в 2023-2024 учебном году для предоставления в МКУ ИМЦ системы образования Ейского района.	Май 2024 г.	Старший воспитатель Захарова А.В.
16	Подведение итогов аттестации педагогических работников за 2023-2024 учебный год.	Май 2024 г.	Старший воспитатель Захарова А.В.

Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О. должность	Сроки	Вид аттестации
1.	Ковтун Татьяна Юрьевна, воспитатель	Декабрь 2023 – февраль 2024 гг.	Педагог-наставник
2.	Супротивная Елена Алексеевна, учитель-логопед	Декабрь 2023 – февраль 2024 гг.	Педагог- методист
3.	Ковтун Татьяна Юрьевна, воспитатель	Май 2024 г.	Высшая квалификационная категория
4.	Новикова Оксана Александровна, воспитатель	Май 2024 г.	Высшая квалификационная категория

Повышение квалификации педагогических кадров

№	Ф.И.О. должность	Сроки
1.	Бойко Анна Павловна, воспитатель	Октябрь 2023 г.
2.	Колбеева Ольга Васильевна	Ноябрь 2023 г.
4.	Гнездова Кристина Владимировна	Октябрь 2023 г.
5.	Рябикина Валентина Романовна	Ноябрь 2023 г.
6.	Климина Татьяна Николаевна	Октябрь 2023 г.
7.	Довженко Татьяна Валентиновна	Ноябрь 2023 г.
8.	Макаренко Татьяна Алексеевна	Ноябрь 2023 г.

3.8. Психолого-педагогический консилиум МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район (далее - ППк)

Целями деятельности ППк является коллективная разработка и планирование комплексной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей:

- а) с нарушением речевого развития;
- б) с нарушением психофизиологического развития в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
- в) обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождение воспитанников ДОО № 33 с отклонениями в развитии (или состояния декомпенсации), исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состояния соматического и нервно-психологического здоровья воспитанников.

Задачи ППк:

Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок воспитанников;

выявление резервных возможностей развития детей; определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи исходя из имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;

разработка программы коррекционных мероприятий с целью преодоления отклонений в развитии детей;

консультирование в ходе разрешения сложных или конфликтных педагогических ситуаций;

подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, диагностику его состояния;

организация взаимодействия педагогов и специалистов учреждения, участвующих в деятельности ППк, формирование целостных представлений о причинах, характере, возможных трудностях ребенка.

Состав психолого-педагогического консилиума

№ п/п	ФИО педагога	Должность
1	Захарова Анна Викторовна	Старший воспитатель, председатель ППк
2	Киселева Елена Викторовна	Учитель-дефектолог , секретарь
3	Славская Ирина Александровна	Учитель-логопед
4	Супротивная Елена Алексеевна	Учитель-логопед
5	Гнездова Кристина Владимировна	Учитель-логопед
6	Климина Татьяна Николаевна	Инструктор по физической культуре

План работы ППк

Тема заседания	Сроки заседания	Ответственный
ЗАСЕДАНИЕ №1	Сентябрь	
1. Ознакомление с графиком проведения плановых заседаний ППк на 2023-2024 учебный год. 2. Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в 2023-2024 учебном году. 3. Диагностика детей групп общеразвивающей направленности		Председатель ППк: Захарова А.В. Учитель-дефектолог: Киселева Е.В. Учителя-логопеды: Гнездова К.В.. Славская И.А. Супротивная Е.А. Инструктор по физической культуре: Климина Т.Н.
ЗАСЕДАНИЕ №2	Декабрь	
1. Обсуждение данных обследования детей средней, старшей, подготовительной к школе групп компенсирующей направленности. 2. Обсуждение данных обследования детей средней и подготовительной к школе групп		Председатель ППк: Захарова А.В. Учитель-дефектолог: Киселева Е.В. Учителя-логопеды: Гнездова К.В..

<p>комбинированной направленности.</p> <p>3. Составление графика обследования детей младшей группы общеразвивающей направленности с целью выявления нарушений речи.</p> <p>4. Рассмотрение заявок воспитателя (о нарушении речи воспитанника, о психическом и физическом состоянии).</p>		<p>Славская И.А. Супротивная Е.А. Инструктор по физической культуре: Климина Т.Н.</p>
ЗАСЕДАНИЕ №3	Февраль	
<p>1. Рассмотрение заявок воспитателей и специалистов.</p> <p>2. Обсуждение результатов логопедического и психолого-педагогического обследования детей младшей группы общеразвивающей направленности и выработка коллегиальных заключений.</p>		<p>Председатель ППк: Захарова А.В. Учитель-дефектолог: Киселева Е.В. Учителя-логопеды: Гнездова К.В.. Славская И.А. Супротивная Е.А. Инструктор по физической культуре: Климина Т.Н.</p>
ЗАСЕДАНИЕ №4	Май	
<p>1. Отчеты ведущих специалистов групп компенсирующей направленности о проделанной коррекционно-развивающей работе с детьми с ОВЗ.</p> <p>2. Отчеты о результатах воспитанников, состоящих на динамическом наблюдении.</p> <p>3. Отчет председателя ППк о проделанной работе консилиума за год.</p>		<p>Председатель ППк: Захарова А.В. Учитель-дефектолог: Киселева Е.В. Учителя-логопеды: Гнездова К.В.. Славская И.А. Супротивная Е.А. Инструктор по физической культуре: Климина Т.Н.</p>
ЗАСЕДАНИЕ	По мере выявления	
<p>1. Ведение учета несовершеннолетних, семей с несовершеннолетними детьми, находящимися в социально-опасном положении.</p> <p>2. Формирование и пополнение личных дел несовершеннолетних и семей, состоящих на учете КДН и ЗП.</p> <p>3. Разработка индивидуального плана работы с семьей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, преступлений в отношении несовершеннолетних, профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства.</p> <p>4. Проведение анализа состояния профилактической работы с несовершеннолетними и семьями</p>		<p>Председатель ППк: Захарова А.В. Учитель-дефектолог: Киселева Е.В. Учителя-логопеды: Гнездова К.В.. Славская И.А. Супротивная Е.А. Инструктор по физической культуре: Климина Т.Н.</p>

с несовершеннолетними детьми, находящимися в социально-опасном положении, на заседаниях ежеквартальное рассмотрение проблемных вопросов межведомственного взаимодействия, в части профилактики семейного неблагополучия, с принятием соответствующих мер к субъектам, допускающим просчеты и упущения в данной работе.		
--	--	--

3.9. План подготовки ДОО № 33 к летней оздоровительной работе на 2024 год.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Издание приказов об организации работы в летний оздоровительный период.	май 2024 г.	Заведующий
2	Создание и работа творческой группы по разработке плана летней оздоровительной работы на 2024 г.	апрель - май 2024 г.	Заведующий
3	Утверждение локальных актов: - сетку занятий на летний период; - план на летний оздоровительный период; - режим дня по возрастным группам.	май 2024 г.	Заведующий, старший воспитатель
4	Провести инструктаж с воспитателями и младшими воспитателями по охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время игр, труда на огороде и в цветнике на летнюю оздоровительную компанию.	май 2024 г.	Заведующий, старший воспитатель
5	Пересмотр листов здоровья детей с учетом медицинских показаний, группы здоровья. Вынесение медицинских рекомендаций по оздоровлению каждого воспитанника.	май 2024 г.	Медсестра по диетическому питанию, воспитатели
6	Проведение комиссией по охране труда обследования территории, здания, спортивного и игрового оборудования на игровых участках. Составление актов.	май 2024 г.	Ответственный по охране труда
Административно-хозяйственная работа			
1	Экологический субботник по благоустройству территории ДОО № 33 с привлечением родителей.	апрель- май 2024 г.	Заведующий хозяйством
2	Проведение ревизии существующего инвентаря, оборудования, комплектов игрового и физкультурно-спортивного оборудования для детей.	апрель- май 2024 г.	Заведующий хозяйством
3	Проведение инструктажа педагогов, обслуживающего персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних оздоровительных мероприятий, праздников, игр.	май 2024 г.	Старший воспитатель, заведующим хозяйством
4	Завоз речного песка и наполнение песком песочниц на участках.	май 2024 г.	Заведующий хозяйством
5	Оформление прогулочных участков, цветников.	май 2024 г.	Заведующий, воспитатели
6	Подготовка оборудования и материала для игр с водой и песком.	май 2024 г.	Воспитатели групп

7	Подготовка материала и оборудования для проведения закаливающих процедур.	май 2024 г.	Воспитатели групп
8	Уборка территории ДОО № 33 и прилегающей территории: - покос травы; - стрижка кустов; - обрезка сухих веток и деревьев.	В течение лета	Заведующий хозяйством
Методическая работа			
1	Педагогический совет «Итоговый».	31 мая 2024 г.	Старший воспитатель
2	Работа педагогов с подготовкой раздаточного и информационного материала по следующим темам: - подвижные игры на свежем воздухе; - информация для родителей.	май 2024 г.	Воспитатели групп
3	Подготовка комплексно-тематического планирования образовательной работы на летний период.	до 28 мая 2024 г.	Старший воспитатель
5	Мониторинг развития физических качеств детей и состояния здоровья воспитанников.	май - август 2024 г.	Воспитатели, инструктор по физическому воспитанию
6	Составление графика организации совместной деятельности с детьми в летней оздоровительной работе.	май 2024 г.	Воспитатели, инструктор по физическому воспитанию
7	Составление режима дня на летний оздоровительный период в разных возрастных группах	май 2024 г.	Старший воспитатель
Работа с семьями воспитанников			
1	Консультация для родителей воспитанников ДОО № 33 на медико-педагогические темы для тех, кто выезжает с детьми за город на отдых и остается в городе	май 2024 г.	Медсестра по диетическому питанию
2	Информационно-справочный раздел для родителей, как в методическом кабинете, так и папки-передвижки в группах, выносные стенды на улице.	май 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели групп

3.10. Комплектование групп на 2023-2024 год

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.	Обследование		Специалисты ППк, воспитатели
2.	ТПМПК		Логопеды, дефектолог
3.	Предварительное комплектование		Заведующий, старший воспитатель
4.	Набор (взаимодействие с УО)		Заведующий, ППк, старший воспитатель

Раздел IV

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

4.1. Система работы с родителями воспитанников

Согласно п. 26.1 ФОП ДО, главными целями взаимодействия педагогического коллектива ДОО с семьями обучающихся дошкольного возраста являются:

Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов;

Обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО № 33и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

Согласно п. 26.3 ФОП ДО, достижение этих целей осуществляется через решение основных задач:

информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей ДО, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в ДОО;

просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;

способствование развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;

построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) детей младенческого, раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач;

вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

Согласно п. 26.4 ФОП ДО, построение взаимодействия с родителями (законными представителями) придерживается следующих принципов:

приоритет семьи в воспитании, обучении и развитии ребёнка: в соответствии с Законом об образовании у родителей (законных представителей) обучающихся не только есть преимущественное право на обучение и воспитание детей, но именно они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка;

открытость: для родителей (законных представителей) доступна актуальная информация об особенностях пребывания ребёнка в группе; каждому из родителей (законных представителей) предоставлен свободный доступ в ДОО №33; между педагогами и родителями (законными представителями) обеспечен обмен информацией об особенностях развития ребёнка в ДОО №33 и семье;

взаимное доверие, уважение и доброжелательность во взаимоотношениях педагогов и родителей (законных представителей): при взаимодействии педагоги придерживаются этики и культурных правил общения, проявляют позитивный настрой на общение и сотрудничество с

родителями (законными представителями); этично и разумно используют полученную информацию как со стороны педагогов, так и со стороны родителей (законных представителей) в интересах детей;

1) индивидуально-дифференцированный подход к каждой семье: при взаимодействии учитываются особенности семейного воспитания, потребности родителей (законных представителей) в отношении образования ребёнка, отношение к педагогу и ДОО № 33, проводимым мероприятиям; обеспечена возможность включения родителей (законных представителей) в совместное решение образовательных задач;

2) возрастосообразность: при планировании и осуществлении взаимодействия учитываются особенности и характер отношений ребёнка с родителями (законными представителями), прежде всего, с матерью (преимущественно для детей младенческого и ранневозрастного), обусловленные возрастными особенностями развития детей.

Согласно п. 26.5 ФООП ДО, деятельность педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется по нескольким направлениям:

Диагностико - аналитическое	Просветительское	Консультационное
<p>- получение и анализ данных о семье, её запросах в отношении охраны здоровья и развития ребёнка; об уровне психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей); - планирование работы с семьей с учётом результатов проведенного анализа; -согласование воспитательных задач</p>	<p>Просвещение родителей (законных представителей) по вопросам: -особенностей психофизиологического и психического развития детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов; - выбора эффективных методов обучения и воспитания детей определенного возраста; - ознакомление с актуальной информацией о государственной политике в области ДО, включая информирование о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста; - информирование об особенностях реализуемой в ДОО образовательной программы; - условиях пребывания ребёнка в группе ДОО; - содержании и методах образовательной работы;</p>	<p>Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам: - их взаимодействия с ребёнком, - преодоления возникающих проблем воспитания и обучения детей, в том числе с ООП в условиях семьи; - особенностей поведения и взаимодействия ребёнка со сверстниками и педагогом; - возникающих проблемных ситуациях; - способам воспитания и построения продуктивного взаимодействия с детьми младенческого, раннего и дошкольного возрастов; - способам организации и участия в детских деятельности, образовательном процессе и т.д.</p>

Решение основных задач взаимодействия с родителями по направлениям деятельности реализуются в разных формах (групповых и (или) индивидуальных) посредством различных методов, приемов и способов взаимодействия с родителями (законными представителями):

ЗАДАЧИ НАПРАВЛЕНИЯ	Диагностико-аналитическое направление	Просветительское и консультационное направление
Информирование родителей	опросы, социологические срезы, анкетирования, индивидуальные блокноты, «почтовый ящик», педагогические беседы с родителями (законными представителями); дни (недели) открытых дверей, открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей.	групповые родительские собрания, конференции, круглые столы, семинары-практикумы, тренинги и ролевые игры, консультации, педагогические гостиные, родительские клубы и другое; информационные проспекты, стенды, ширмы, папки-передвижки для родителей (законных представителей); журналы и газеты, издаваемые ДОО № 33 для родителей (законных представителей), педагогические библиотеки для родителей (законных представителей); сайты ДОО № 33 и социальные группы в сети Интернет; медиа-репортажи и интервью; фотографии, выставки детских работ, совместных работ родителей (законных представителей) и детей. Включают также и досуговую форму - совместные праздники и вечера, интерактивные площадки, семейные спортивные и тематические мероприятия, тематические досуги, знакомство с семейными традициями.
Просвещение родителей		
Ответственное и осознанное родительство		
Сотрудничество и установления партнёрских отношений		
Вовлечение родителей в образовательный процесс		

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1.	Делопроизводство. Нормативно-правовое обеспечение		
1.1.	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район	По мере поступления в МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район	Делопроизводитель Медсестра по диетическому питанию, Воспитатели
1.2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	По мере поступления в МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район	Заведующий
1.3.	Внесение информации о воспитанниках и их семьях (законных представителей) в АИС «Сетевой город. Образование»	По мере поступления в МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район	Старший воспитатель
2	Сбор банка данных по семьям воспитанников		
2.1.	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
2.2.	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские	В течение года	Старший

	консультации		воспитатель, воспитатели
2.3.	Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)	В течение года	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
2.4.	Обновление пакета нормативно-правовой документации по предоставлению дополнительных платных услуг (при открытии новых)	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
3.	Проведение консультаций, оформление наглядного профилактического, информационного материала		
3.1.	Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3.2.	Консультации для родителей по вопросам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ	В течение года	Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
3.3.	Консультации для родителей по правам ребенка, вопросам безопасности (очные, в дистанционном формате, на сайте МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Родительские собрания в группах		
4.1.	Первая ранняя, вторая ранняя группа раннего возраста общеразвивающей направленности № 1 Собрание № 1 (вводное) 1. Возрастные особенности детей раннего возраста. 2. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с ОП МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район. 3. Организация детского питания. 4. Вопросы безопасности и соблюдения требования санитарно-эпидемиологических норм 5. Повышение правовой грамотности несовершеннолетних и законных представителей по выполнению Закона Краснодарского края от 21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». 6. Вопросы профилактики коррупционных проявлений.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	Собрание № 2 «Развитие речи детей младшего возраста. Секреты общения с ребенком в семье». 1. Развитие речи у детей младшего возраста. Рекомендации, игры и упражнения. 2. Вопросы посещаемости детского сада. 3. Меры профилактики ОРВИ, гриппа. 4. Безопасность ребенка дома в периоды длительных выходных, праздничных дней.	Декабрь 2023г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	Собрание № 3 «Сенсорное развитие детей младшего возраста. Итоги года». 1. Сенсорное развитие детей младшего возраста 2. Безопасность детей — забота взрослых. 3. Подведение итогов за учебный период. 4. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 5. Вопросы предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдения правил дорожного движения, обеспечения безопасности	Май 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы

	передвижения транспортных средств с детьми к месту летнего отдыха и обратно.		
4.2.	<p>Младшая группа общеразвивающей направленности № 2 Собрание № 1 (вводное)</p> <p>1. Возрастные особенности детей раннего возраста. Кризис 3-х лет. Внутрисемейные отношения и эмоциональное самочувствие ребенка.</p> <p>2. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с годовым планом МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район с учетом ФГОС ДО. Знакомство с ФОП ДО.</p> <p>3. Организация детского питания, графика работы</p> <p>4. Вопросы безопасности и соблюдения требования санитарно-эпидемиологических норм</p> <p>5. Повышение правовой грамотности несовершеннолетних и законных представителей по выполнению Закона Краснодарского края от 21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».</p> <p>6. Вопросы профилактики коррупционных проявлений.</p>	Сентябрь 2023г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	<p>Собрание № 2 «Игра в процессе развития познавательной сферы детей. Развитие речевой деятельности воспитанника».</p> <p>1. Игра в процессе развития познавательной сферы детей. Развитие речевой деятельности воспитанника</p> <p>2. Вопросы посещаемости детского сада.</p> <p>3. Безопасность ребенка дома в периоды длительных выходных, праздничных дней.</p>	Декабрь 2023г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	<p>Собрание № 3 «Роль семь в ДОО в формировании всесторонне-развитой личности ребенка. Успехи наших детей».</p> <p>1. Роль семь в ДОО в формировании всесторонне-развитой личности ребенка.</p> <p>2. Успехи наших детей. Подведение итогов за учебный период.</p> <p>3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>4. Вопросы предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдения правил дорожного движения, обеспечения безопасности передвижения транспортных средств с детьми к месту летнего отдыха и обратно.</p>	Май 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
4.3.	<p>Средняя группа комбинированной направленности № 3 Собрание № 1 (вводное)</p> <p>1. Возрастные особенности детей 5 года жизни.</p> <p>2. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с годовым планом МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район с учетом ФГОС ДО. Внедрение ФОП ДО в образовательную практику.</p> <p>3. Организация детского питания, графика работы.</p> <p>4. Вопросы безопасности и соблюдения требования санитарно-эпидемиологических норм</p> <p>5. Повышение правовой грамотности несовершеннолетних и законных представителей по выполнению Закона Краснодарского края от</p>	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы

	21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». 6. Вопросы профилактики коррупционных проявлений.		
	Собрание № 2 «Роль игры в развитии и воспитании ребенка». 1. Роль игры в развитии и воспитании ребенка. 2. Как сохранить здоровье ребенка. 3. Совместная работа педагогов и родителей применению здоровьесберегающих технологий в детском саду и дома. 4. Проведите досуга и дополнительных занятий с пользой для здоровья ребенка и родителей. 5. Безопасность ребенка дома в периоды длительных выходных, праздничных дней.	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	Собрание № 3 «Поведем итоги или чего достигли наши дети». 1. Поведем итоги или чего достигли наши дети. 2. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 3. Вопросы предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдения правил дорожного движения, обеспечения безопасности передвижения транспортных средств с детьми к месту летнего отдыха и обратно.	Май 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
4.4.	Средняя группа компенсирующей направленности № 4 Собрание № 1 (вводное) 1. Возрастные особенности детей 6-го года жизни. Внутрисемейные отношения и эмоциональное самочувствие ребенка. 2. Нравственные отношения в семье и в детском саду. Семейные традиции. 3. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с АОП МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район. 4. Организация детского питания. 5. Вопросы безопасности и соблюдения требования санитарно-эпидемиологических норм 6. Повышение правовой грамотности несовершеннолетних и законных представителей по выполнению Закона Краснодарского края от 21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». 7. Вопросы профилактики коррупционных проявлений.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	Собрание № 2 «Формирование положительной самооценки у детей». 1. Формирование положительной самооценки у детей. 2. Совместная работа педагогов и родителей по применению здоровьесберегающих технологий в детском саду и дома. 3. Меры профилактики ОРВИ, гриппа. 4. Безопасность ребенка дома в периоды длительных выходных, праздничных дней. 5. Проведите досуга и дополнительных занятий с пользой для здоровья ребенка и родителей.	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы

	6. Вопросы посещаемости детского сада. Собрание № 3 «Авторитет – основа воспитания». 1. Авторитет – основа воспитания. 2. Поведем итоги или чего достигли наши дети. 3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 4. Вопросы предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдения правил дорожного движения, обеспечения безопасности передвижения транспортных средств с детьми к месту летнего отдыха и обратно.	Апрель 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели
4.5.	Старшая группа комбинированной направленности № 5 Собрание № 1 (вводное) 1. Совместная подготовка к новому 2023 - 2024 учебному году. 2. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с ОП МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район. 3. Организация детского питания, графика работы 4. Вопросы безопасности и соблюдения требования санитарно-эпидемиологических норм 5. Повышение правовой грамотности несовершеннолетних и законных представителей по выполнению Закона Краснодарского края от 21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». 6. Вопросы профилактики коррупционных проявлений.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	Собрание № 2 «Ваш ребёнок — будущий школьник». 1. Ваш ребёнок — будущий школьник. 2. Совместная работа педагогов и родителей по применению здоровьесберегающих технологий в детском саду и дома. 3. Меры профилактики ОРВИ, гриппа. 4. Безопасность ребенка дома в периоды длительных выходных, праздничных дней. 5. Проведите досуга и дополнительных занятий с пользой для здоровья ребенка и родителей. 6. Вопросы посещаемости детского сада.	Декабрь 2023 г	Старший воспитатель, воспитатели группы
	Собрание № 3 «Развитие логического мышления детей старшего дошкольного возраста посредством логико-математических игр». 1. Развитие логического мышления детей старшего дошкольного возраста посредством логико-математических игр. 2. Логические упражнения и задачи в обучении детей математике.	Февраль 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	Собрание № 4 «Оценка качества воспитательно – образовательной работы за 2023-2024 учебный год». 1. Поведем итоги или чего достигли наши дети. 2. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 3. Вопросы предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдения правил дорожного движения, обеспечения безопасности	Май 2024 г.	

	<p>передвижения транспортных средств с детьми к месту летнего отдыха и обратно.</p> <p>4. Анкетирование родителей «Детский сад глазами родителей».</p>		
4.6.	<p>Старшая группа компенсирующей направленности № 6 Собрание № 1 (вводное) 1. Особенности психофизического развития детей и основные задачи воспитания. 2. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с АОП МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район. 3. Организация детского питания. 4. Вопросы безопасности и соблюдения требования санитарно-эпидемиологических норм 5. Повышение правовой грамотности несовершеннолетних и законных представителей по выполнению Закона Краснодарского края от 21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». 6. Вопросы профилактики коррупционных проявлений.</p>	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	<p>Собрание № 2 «Роль игры в развитии и воспитании ребенка». 1. Роль игры в развитии и воспитании ребенка. 2. Как сохранить здоровье ребенка. 3. Совместная работа педагогов и родителей по применению здоровьесберегающих технологий в детском саду и дома. 4. Проведение досуга и дополнительных занятий с пользой для здоровья ребенка и родителей. 5. Безопасность ребенка дома в периоды длительных выходных, праздничных дней.</p>	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	<p>Собрание № 3 «О методах и стилях семейного воспитания». 1. О методах и стилях семейного воспитания. 2. Вопросы предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдения правил дорожного движения, обеспечения безопасности передвижения транспортных средств с детьми к месту летнего отдыха и обратно.</p>	Март 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
4.7.	<p>Подготовительная к школе группа комбинированной направленности № 7 Собрание № 1 (вводное) 1. Определение роли родителей в дошкольной жизни ребёнка». 2. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с ОП МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район. 3. Организация детского питания. 4. Вопросы безопасности и соблюдения требования санитарно-эпидемиологических норм 5. Повышение правовой грамотности несовершеннолетних и законных представителей по выполнению Закона Краснодарского края от 21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».</p>	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы

	6. Вопросы профилактики коррупционных проявлений. Собрание № 2 «Здоровый образ жизни семьи – залог успешного воспитания ребёнка». 1. Здоровый образ жизни семьи – залог успешного воспитания ребёнка 2. Совместная работа педагогов и родителей по применению здоровьесберегающих технологий в детском саду и дома. Меры профилактики ОРВИ, гриппа. 3. Безопасность ребенка дома в периоды длительных выходных, праздничных дней. 4. Проведите досуга и дополнительных занятий с пользой для здоровья ребенка и родителей. 5. Вопросы посещаемости детского сада.	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	Собрание № 3 «Основы нравственно-патриотического воспитания в семье. Родительские посиделки» 1. Основы нравственно-патриотического воспитания в семье. 2. Поведем итоги или чего достигли наши дети. 3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 4. Вопросы предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдения правил дорожного движения, обеспечения безопасности передвижения транспортных средств с детьми к месту летнего отдыха и обратно.	Май 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
4.8.	Подготовительная к школе группа компенсирующей направленности № 8 Собрание № 1 (вводное) 1. Определение роли родителей в дошкольной жизни ребёнка. 2. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с АОП МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район. 3. Организация детского питания. 4. Вопросы безопасности и соблюдения требования санитарно-эпидемиологических норм 5. Повышение правовой грамотности несовершеннолетних и законных представителей по выполнению Закона Краснодарского края от 21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». 6. Вопросы профилактики коррупционных проявлений.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
	Собрание № 2 «Общая стратегия детского сада семьи по подготовке ребенка к школе». 1. Общая стратегия детского сада и семьи по подготовке ребенка к школе. 2. Совместная работа педагогов и родителей по применению здоровьесберегающих технологий в детском саду и дома. Меры профилактики ОРВИ, гриппа. 3. Безопасность ребенка дома в периоды длительных выходных, праздничных дней. 4. Проведите досуга и дополнительных занятий с пользой для здоровья ребенка и родителей. 5. Вопросы посещаемости детского сада.	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы

	<p>Собрание № 3 «Профилактика нарушений прав ребенка»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Права и обязанности взрослого и ребёнка. 2. Поведем итоги или чего достигли наши дети. 3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 4. Вопросы предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдения правил дорожного движения, обеспечения безопасности передвижения транспортных средств с детьми к месту летнего отдыха и обратно. 	Май 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели группы
5.	Общие родительские собрания		
5.1.	<p>Собрание № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство родителей с нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам воспитания и образования детей дошкольного возраста, локальными актами МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район по вопросам воспитательно-образовательной и воспитательно-оздоровительной работе в детском саду (Положение об общем родительском собрании МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район от 25 декабря 2020 г. № 184-ОД и др.). 2. Организация дополнительных услуг в МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район (бюджетных и платных). 3. Совместная работа педагогов и родителей по реализации задач годового плана воспитательной и образовательной деятельности. 4. Избрание состава совета родителей (Положение о совете родителей (законных представителей) МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район от 25 декабря 2020 г. № 182-ОД). 5. Вопросы по профилактике ОРВИ, гриппа. 	Октябрь 2023 г.	Старший воспитатель
	<p>Собрание № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль семьи в снижении дорожно-транспортного травматизма. 2. Знаете ли вы своего ребёнка? – особенности воспитания и обучения детей дошкольного возраста. 3. Особенности формирования личности ребенка. Индивидуальный подход – залог успешности развития ребенка. 4. Формирование грамматического строя речи у детей дошкольного возраста. 	Январь 2024 г.	Старший воспитатель
	<p>Собрание № 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёт о результатах работы ДОО № 33 за 2023-2024 учебный год. 2. Анализ НОКО за 2023-2024 учебный год. 3. Подготовка ДОО № 33 к летней оздоровительной работе. 4. Отчёт руководителей кружков. 	Май 2023 г.	Старший воспитатель, медсестра по диетическому питанию

Реализация комплексного межведомственного плана профилактической работы с воспитанниками, родителями воспитанников (законными представителями)

№	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель
---	--------------------------	------	-------------

п/п		исполнения	
Закон Краснодарского края от 21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»			
1.	Повышение правовой грамотности воспитанников и их родителей (законных представителей) по выполнению Закона Краснодарского края от 21.07.2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	Май-сентябрь	ОМВД по Ейскому району, старший воспитатель, воспитатели
2.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных принятию Закона № 1539-КЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	Июль – август	старший воспитатель, воспитатели
3.	Проведение профилактической работы с семьями воспитанников и детьми, выявленными за нарушение закона Краснодарского края от 21 июля 2008 г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	Июнь-сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели
Профилактика и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма			
4.	Проведение профилактических бесед с воспитанниками, их родителями (законными представителями), по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдению правил дорожного движения, обеспечения безопасности передвижения транспортных средств с детьми к месту летнего отдыха и обратно.	Май-сентябрь	ОМВД РФ по Ейскому району, старший воспитатель, воспитатели
5.	Проведение мероприятий (инструктажей) с участием работников ГИБДД ОМВД России по Краснодарскому краю о соблюдении правил дорожного движения с родителями и их детьми.	Июнь-сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Проведение бесед с несовершеннолетними детьми и выдача памяток о соблюдении правил дорожного движения.	Июнь-сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
7.	Проведение профилактических мероприятий в рамках месячника дорожной безопасности детей-пешеходов.	Май	Старший воспитатель, воспитатели, ОГИБДД
8.	Проведение инструктажей по безопасности дорожного движения с учащимися и их родителями.	Май-сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Работа с семьями воспитанников (законными представителями)			
9.	Выявление, постановка на учет семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, информирование органов и учреждений системы профилактики.	Май-сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели
10.	Посещение семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации по месту жительства.	Июнь-сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели
11.	Оказание содействия семьям в оформлении	Июнь-сентябрь	Старший

	различных видов мер социальной поддержки.		воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
12.	Проведение рейдовых мероприятий в семье, и к воспитанникам, состоящих на различных видах профилактического учета.	Июнь-сентябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
13.	Оказание психолого – педагогической, консультативной и иной помощи семьям, состоящих на профилактическом учете.	Июнь-сентябрь	Педагог- психолог, воспитатели
14.	Посещение семей, находящихся в социально опасном положении, по месту жительства.	Июнь-сентябрь	Педагог- психолог, воспитатели
15.	Проведение профилактической работы с несовершеннолетними и родителями, которые состоят на учете в КДН и ЗП.	Июнь-сентябрь	Педагог- психолог, воспитатели
Мероприятия и акции, направленные на формирование здорового образа жизни			
16.	Проведение мероприятий, акций, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику употребления спиртосодержащей продукции, наркотических веществ, суицидов.	Май-сентябрь	Педагог- психолог, инструктор по физической культуре, воспитатели
17.	Консультирование родителей, законных представителей (несовершеннолетних) о правилах безопасного поведения на дороге, водоемах, при пожаре, на объектах повышенной опасности.	Июнь-сентябрь	Педагог- психолог, инструктор по физической культуре, воспитатели
18.	Консультирование родителей о недопущении жестокого обращения в отношении несовершеннолетних детей.	Июнь-сентябрь	Педагог- психолог, воспитатели
19.	Проведение мероприятий по профилактике Интернет и игровой зависимостей, правонарушений среди несовершеннолетних.	Июнь-сентябрь	Педагог- психолог, воспитатели

4.2. Взаимодействие с социумом (с другими образовательными и иными организациям) организация сетевого взаимодействия.

№ п/п	Наименование организации	Наименование мероприятия	Сроки
1.	МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза И.В. Гаврилова г. Ейска МО Ейский район	Согласно Плана по преемственности (Приложение 1)	В течение учебного года
2.	Ейский историко- краеведческий музей им. В.В. Самсонова	По запросу воспитанников и родителей (законных представителей)	В течение учебного года
3.	Свято-Никольский кафедральный собор	Согласно Плана по	В течение учебного года

		взаимодействию (Приложение 2)	
--	--	----------------------------------	--

Раздел V

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕР

План мероприятий по осуществлению мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 33 города Ейска муниципального образования Ейский район.

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения
1.	Своевременное внесение изменений в локальные акты МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район по вопросам противодействия коррупции, размещение на сайте организации в разделе Противодействие коррупции (https://ds33-eisk.ru/protivodeistvie-korrupcii-33/)	Заведующий Старший воспитатель	постоянно
2.	Организация работы Комиссии по вопросам коррупции и незаконных сборов денежных средств (https://ds33-eisk.ru/template/uploads/ob%20OO/Противодействие%20коррупции/img1-44-o-naznachenii-otvetstvennogo-za-antikorrupcionnoe-zakonodatelstvo.pdf)	Старший воспитатель	постоянно
3.	Проведение анализа поступающих обращений родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупции и незаконных денежных средств (ящик для обращений по предупреждению коррупции).	Комиссия	до 5 числа каждого квартала
4.	Проведение проверок по фактам, указанным в обращениях родителей (законных представителей) воспитанников, связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств и по вопросам незаконных сборов денежных средств.	Комиссия	постоянно
5.	Организация проведения мониторинга по вопросам незаконных сборов денежных средств. Предоставление в Управление образованием сведений по результатам мониторинга.	Заведующий	ежеквартально (до 5 числа месяца)
6.	Размещение в МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район, в доступном для родителей (законных представителей) месте, полной и объективной информации по вопросам: - предоставления платных дополнительных образовательных услуг; - порядка привлечения целевых взносов	Старший воспитатель	ежегодно

	и пожертвований; - порядка обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств.		
7.	Размещение на официальном сайте МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район: - документа о порядке оказания платных образовательных услуг – постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; - образца договора об оказании платных образовательных услуг (приказ Минобрнауки России от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; - документов об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, реализуемой в рамках оказания дополнительных платных образовательных услуг; - плана мероприятий по осуществлению мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район; - телефонов постоянно действующей «горячей линии» в образовательном учреждении и управлении образованием.	Старший воспитатель	ежегодно
8.	Включение вопросов противодействия коррупции и ознакомление родителей с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в повестку родительских собраний.	Заведующий	февраль-март, сентябрь-октябрь
9.	Проведение совещаний по изучению Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», по вопросу недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников с работниками МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район.	Заведующий Комиссия	1 раз в квартал (по мере необходимости)
10.	Представление МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район ежегодных публичных отчетов, включающих вопросы привлечения и расходования дополнительных внебюджетных средств.	Заведующий	ежегодно в установленные сроки, а том числе в публичных докладах
11.	Осуществление контроля	Комиссия	плановый

			документарный контроль
12.	Соблюдение законодательства в области образования, в части оказания платных дополнительных образовательных услуг.	Комиссия	в течение года
13.	Соблюдение законодательства в области образования в части получения бесплатного дошкольного образования.	Комиссия	в течение года
14.	Выполнение рекомендаций УО о запрете репетиторства педагогов со своими воспитанниками (исключить возможность использования площадей МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район для репетиторства.	Комиссия	в течение года

Раздел VI

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОБЛЮДЕНИЮ САНИТАРНО - ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЙ

6.1. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при оказании услуг при организации питания детей

Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при оказании услуг при организации питания детей реализуется в соответствии с утвержденной Программой производственного контроля, основанного на принципах ХАССП, за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при оказании услуг при организации питания детей в муниципальном бюджетном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида №33 города Ейска муниципального образования Ейский район https://ds33-eisk.ru/template/uploads/об%20ОО/3_Документы/img1-programma-proizvodstvennogo-kontrolya-hassp-novyi-2021-god.pdf (Приложение)

№ п/п	Мероприятия плана реализации Программы	Сроки реализации
1.	<p>Выполнение основных санитарно-эпидемиологических требований к системе управления качеством и безопасностью пищевых продуктов, организации и осуществлению производственного контроля за соблюдением указанных требований в соответствии с:</p> <p>Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;</p> <p>ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;</p> <p>СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;</p> <p>СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;</p> <p>СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;</p>	Постоянно

	ГОСТ Р 51705.1-2001 «Управление качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП».	
2.	Осуществление производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в процессе приема, хранения, фасовки, упаковки, транспортировки, изготовления, реализации и утилизации пищевой продукции	Постоянно
3.	Определение объемов, сроков, методов, схем, кратности, точки отбора, основных факторов риска, системы учета	Постоянно
4.	Составление планово-отчетной документации по направлению деятельности (https://ds33-eisk.ru/organizaciya-pitaniya-56/)	Постоянно

6.2. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в деятельности МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район

В рамках выполнения требований:

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» реализация планов мероприятий организационно-медицинской работы.

Комплексный план медицинской работы МБДОУ ДСКВ № 33 города Ейска МО Ейский район на 2022-2023 учебный год

Цель: осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий, с учетом рекомендаций современной медицинской науки; систематизация медицинской деятельности в ДОО № 33. Медицинский работник ДОО № 33 организует свою деятельность на основе комплексного плана работы на год и циклограммы работы на неделю. Комплексным планом предусмотрены пути реализации по оздоровлению и медицинскому обслуживанию воспитанников.

Мероприятия	Сроки	Исполнитель
Нормативное обеспечение медицинской деятельности		
Составление реестра законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Издание приказов об утверждении: циклограммы работы медицинской сестры; планов, программ медицинской работы,	Сентябрь	Заведующий

профилактических и оздоровительных мероприятий; графиков выдачи пищи, стирки белья, уборки помещений; ответственного за организацию документооборота медицинской деятельности и др.	Декабрь	
Составление сетки занятий, режима дня на учебный год.	Сентябрь	Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель
Разработка программы физкультурно-оздоровительной работы.	Октябрь	Медсестра по диетическому питанию, инструктор по физкультуре
Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей.	Октябрь	Медсестра по диетическому питанию, инструктор по физической культуре
Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра.	По графику	Медсестра по диетическому питанию
Разработка плана летней оздоровительной работы.	Май	Медсестра по диетическому питанию
Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию
Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в МБДОУ ДСКВ № 33 города Ейска МО Ейский район.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Оформление и ведение медицинских карт, прививочных сертификатов детей.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МБДОУ ДСКВ № 33 города Ейска МО Ейский район в соответствии с номенклатурой дел.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Составлению меню	Ежедневно	Медсестра по диетическому питанию
Организационно-медицинская работа		
Анализ заболеваемости, состояния физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ ДСКВ № 33 города Ейска МО Ейский район.	Январь, май	Медсестра по диетическому питанию, инструктор по физической культуре
Организация оздоровительных процедур,	В течение года	Медсестра по

закаливающих мероприятий с детьми.		диетическому питанию, инструктор по физкультуре
Организация и проведение вакцинации детей и работников.	По графику	Медсестра по диетическому питанию
Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Антропометрические измерения детей.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Проведение медицинского осмотра детей и иммунопрофилактики.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию, врач-педиатр
Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Информирование администрации, педагогов МБДОУ ДСКВ № 33 города Ейска МО Ейский район о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МБДОУ ДСКВ № 33 города Ейска МО Ейский район в течение двух часов после установления диагноза.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Санитарно-просветительская работа		
Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей.	Один раз в квартал	Медсестра по диетическому питанию
Повышение квалификации		
Семинары, совещания по вопросам медицинской деятельности.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Обучение и сдача работниками санитарного минимума.	По графику	Медсестра по диетическому питанию
Сотрудничество с учреждениями здравоохранения, социальными институтами		
Привлечение врачей-специалистов медицинских	В течение года	Медсестра по

учреждений к участию в оздоровительно-профилактической работе МБДОУ ДСКВ № 33 города Ейска МО Ейский район.		диетическому питанию
Оказание психологической помощи, социальной поддержки родителям по вопросам воспитания детей, приобщения их к здоровому образу жизни.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Первичная профилактика		
1.1. Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в МБДОУ ДСКВ № 33 города Ейска МО Ейский район.	Раз в месяц	Заведующий, Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель
1.2. Контроль и оказание методической помощи в организации учебно-воспитательного процесса.	По мере необходимости	Заведующий, Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель
1.3. Участие в составлении режима дня и сетки занятий.	Начало учебного года	Заведующий, Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель
1.4. Контроль проведения генеральных уборок.	Раз в неделю	Медсестра по диетическому питанию
Контроль организации питания		
2.1. Контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию
2.2. Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию, заведующий
2.3. Бракераж готовой продукции.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель, заведующий
2.4. Контроль выполнения натуральных норм.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию, заведующий
Контроль организации физического воспитания		
3.1. Контроль за организацией физического воспитания, закаливающих мероприятий.	Раз в месяц	Медсестра по диетическому питанию

		питанию, старший воспитатель, врач педиатр
3.2. Распределение на медицинские группы для занятий физической культурой.	В начале года	Медсестра по диетическому питанию, врач педиатр
3.3. Оценка физической подготовленности детей.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию, врач педиатр
3.4. Анализ эффективности физического воспитания.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию, врач педиатр, старший воспитатель
Гигиеническое воспитание в детском коллективе		
4.1. Рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формирование навыков здорового образа жизни.	Информация помещается и обновляется постоянно в медицинском уголке	Медсестра по диетическому питанию
4.2. Организация мероприятий по профилактике близорукости, кариеса, нарушений осанки	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию
4.3. Контроль проведения мероприятий по гигиеническому воспитанию.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию
Иммунопрофилактика		
5.1. Вакцинация.	По плану	Медсестра по диетическому питанию
5.2. Контроль состояния здоровья детей после прививки, регистрация местной и общей реакции на прививку.	По плану	Медсестра по диетическому питанию
Обеспечение адаптации детей к условиям ДОО		
6.1. Контроль медико-педагогической коррекции.	Раз в год	Медсестра по диетическому питанию
6.2. Проведение медико-педагогических мероприятий по формированию функциональной готовности к обучению.	Раз в год	Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель
6.3. Рекомендации по адаптации детей к условиям МБДОУ ДСКВ №33 города Ейска МО Ейский район и осуществление ее коррекции (совместно с педагогом).	По мере поступления детей в МБДОУ ДСКВ №33 города Ейска МО	Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель

	Ейский район	
Проведение диспансеризации		
7.1. Проведение (совместно с педагогом) скрининг-тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья детей, оценка их физической подготовленности.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию, медицинские работники
7.2. Рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья воспитанников.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию, медицинские работники
7.3. Проведение назначенных оздоровительных мероприятий и контроль их выполнения в МБДОУ ДСКВ № 33 города Ейска МО Ейский район.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию, медицинские работники
7.4. Осмотр детей в группах.	Во время карантина, после длительного отсутствия ребенка	Медсестра по диетическому питанию, медицинские работники

**План контроля
МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район
на 2022-2023 учебный год**

Мероприятия	Сроки	Исполнитель
Контроль осуществления физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ ДСКВ №33 города Ейска МО Ейский район		
Соблюдение режима дня, продолжительности прогулок.	Один раз в неделю	Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель
Физическое воспитание детей.	Один раз в месяц	Медсестра по диетическому питанию
Проведение занятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности.	1 раз в месяц	Старший воспитатель
Организация питания детей, обеспечение питьевого режима.	Один раз в неделю	Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель
Воспитание здорового образа жизни, культурно-гигиенических навыков у детей.	Один раз в неделю	Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель
Осуществление профилактических мероприятий в период вспышки вирусных и инфекционных заболеваний.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Соблюдение требований инструкции по охране	Один раз в	Медсестра по

жизни и здоровья детей.	неделю	диетическому питанию, старший воспитатель
Утренний прием детей, беседы воспитателей с родителями о самочувствии детей.	Ежедневно	Старшая медицинская сестра, медицинская сестра по диетическому питанию
Адаптация воспитанников групп раннего возраста к условиям МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район.	Сентябрь – ноябрь	Медсестра по диетическому питанию
Контроль санитарного состояния в МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район		
Соблюдение воздушного режима, проветривание помещений.	Ежедневно	Медсестра по диетическому питанию
Выполнение работниками санитарных требований, соблюдение личной гигиены.	Один раз в неделю	Медсестра по диетическому питанию
Обработка и мытье посуды.	Ежедневно	Медсестра по диетическому питанию
Осуществление обслуживающим персоналом текущей и генеральной уборки помещений, закрепленных территорий.	Ежедневно	Медсестра по диетическому питанию
Использование, обработка и хранение уборочного инвентаря.	Ежедневно	Медсестра по диетическому питанию
Маркировка уборочного инвентаря, детской мебели.	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов и сроков их реализации.	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию
Соблюдение норм и технологии приготовления блюд в пищеблоке, хранение суточных проб в пищеблоке.	Ежедневно	Медицинская сестра по диетическому питанию повар
Качество приготовления пищи, контрольное взвешивание блюд.	Ежедневно	Заведующий, Медсестра по диетическому питанию
Использование и хранение моющих средств.	Один раз в неделю	Медсестра по диетическому питанию
Исправность технологического оборудования.	Постоянно	Заведующий хозяйством
Исправность электро- и водоснабжения,	Постоянно	Заведующий

канализационной системы.		хозяйством
Температурный режим помещений МБДОУ ДСКВ № 33 Г.Ейска МО Ейский район	Постоянно	Медсестра по диетическому питанию
Контроль обучения персонала, родителей		
Своевременное прохождение работниками медицинского осмотра.	Сентябрь, по графику	Медсестра по диетическому питанию
Своевременное обучение и сдача работниками санитарного минимума (по отдельному графику).	В течение года	Медсестра по диетическому питанию
Проведение инструктажей по организации карантинных мероприятий, охране труда.	В течение года	Заведующий, медсестра по диетическому питанию
Просвещение родителей по вопросам физического развития, укрепления здоровья детей, профилактики заболеваний.	Один раз в месяц	Медсестра по диетическому питанию, старший воспитатель

Раздел VII

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Обеспечение открытости информации о деятельности МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район в соответствии с:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет; Размещение информации в сети на официальном сайте МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район; Размещение информации на информационных стендах	В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной	Информация и документы обновляются в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений

	<p>организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831;</p> <p>Положения об официальном сайте МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район, приказом от 25.12.2020г. № 167-ОД.</p>	
--	--	--

7.2. Содержание зданий и прилегающих территорий, организация технического обслуживания (содержание), включающего контроль по состоянию здания (территорий), поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание безопасных, благоприятных условия для воспитания, развития воспитанников МБДОУ ДСКВ № 33 города Ейска МО Ейский район.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные, исполнители
1.	Обеспечение технического обслуживания (содержания) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем.	Постоянно	Заведующий хозяйством, комиссия
2.	Проведение осенних осмотров и проверку готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях, до начала отопительного сезона. Оформление акта по результату работы комиссии по плановому осмотру зданий и сооружений.	Октябрь	Заведующий хозяйством, комиссия
3.	Проведение весеннего осмотра для проверки технического состояния зданий и сооружений, инженерного и технического оборудования, прилегающей территории. Оформление акта по результату работы комиссии по плановому	Апрель	Заведующий хозяйством, комиссия

	осмотру зданий и сооружений.		
4.	Проведение внеплановых осмотров зданий и сооружений после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений). Оформление акта по результату работы комиссии по плановому осмотру зданий и сооружений.	В течение года	Заведующий хозяйством, комиссия
5.	Частичные осмотры зданий и сооружений проводятся с целью обеспечения постоянного наблюдения за правильной эксплуатацией объектов. Оформление актов по результатам работы комиссии по осмотрам зданий и сооружений	Раз в квартал, по мере необходимости, резких изменений показателей приборов учета	Заведующий хозяйством, комиссия
6.	На основании актов осмотров разработка планов мероприятий по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц за их выполнение.	В течение года	Заведующий хозяйством, комиссия
7.	Организация работы комиссии по определению и проверке готовности образовательной организации к началу учебного года. Составление акта готовности образовательной организации	Август	Заведующий, заведующий хозяйством, комиссия, комиссия
8.	Ведение журнала учета технического состояния здания (сооружения)	В течение года	Заведующий хозяйством
9.	Дезинсекция		
10.	Профилактика	Ежедневно	Заведующий хозяйством, специализированная организация
11.	Обследование	2 раза в месяц	
12.	Уничтожение	По необходимости	
13.	Дератизация		
14.	Профилактика	Ежедневно	Заведующий хозяйством, специализированная организация
15.	Обследование	Ежемесячно	
16.	Уничтожение	Весной и осенью по необходимости	
17.	Сезонное озеленение	Апрель-май	Заведующий хозяйством, работники ДОО № 33
18.	Спил и обрезка деревьев и кустарников	Апрель, ноябрь	Заведующий хозяйством, дворники, рабочий по зданию, специализированная организация
19.	Покос травы	По мере необходимости, не реже 1 раз в месяц с мая по август	Заведующий хозяйством, дворники

20.	Побелка деревьев	Апрель	Заведующий хозяйством, дворники
21.	Покраска и ремонт игрового оборудования	Апрель-май	Заведующий хозяйством, работники
22.	Обработка и обновление песка в песочницах	Ежемесячно, май	Заведующий хозяйством, воспитатели, дворники

7.3. Обеспечение безопасности в зданиях и на территории МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1.	Обеспечение антитеррористической защищенности		
1.1.	Общее руководство обеспечением антитеррористической защищенности объектов (территорий) в целях исполнения требований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», обеспечение административного контроля за соблюдением сотрудниками учреждения мероприятий по антитеррористической защищенности.	Постоянно	Заведующий
1.2.	Планирование мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий).	Январь	Заведующий, заведующий хозяйством
1.3.	Ресурсное обеспечение мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий)	Постоянно	Заведующий хозяйством
1.4.	Координация деятельности работников МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий)	Постоянно	Заведующий хозяйством
1.5.	Поддержания постоянного взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму (пункт 19 ПП РФ № 1006)	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством

1.6.	Своевременное информирование правоохранительных органов о фактах хищения и незаконного приобретения работниками объектов (территорий) оружия, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств, а также о местах их хранения (пункт 20ПП РФ № 1006).	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
1.7.	Проведение совместных тренировок в соответствии с запланированными совместными действиями при возникновении террористических угроз: -попытке вооруженного проникновения на территорию организации или проникновения вооруженных лиц; -при обнаружении на территории организации или в непосредственной близости от него опасного предмета (взрывного устройства, др.); -при получении по телефону сообщения об угрозе минирования учреждения; -при захвате заложников на территории (объекте) организации; -при совершении на территории (объекте) взрыва, поджога, другой чрезвычайной ситуации.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
1.8.	Актуализация, уточнение контактов дежурных (оперативных) служб территориальных органов; получение информации о минимальных и максимальных сроках прибытия служб в организацию, в случае возникновения чрезвычайной ситуации.	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
1.9.	Контроль системы антитеррористической безопасности.	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
1.10.	Разработка проектов организационно-распорядительных документов организации в части обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий).	В течение года	Заведующий хозяйством
1.11.	Проведение инструктажей по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	В течение года	Заведующий хозяйством
2.	Обеспечение пожарной безопасности		
2.1.	Проверка инвентаря по пожаротушению.	Постоянно	Заведующий хозяйством
2.2.	Проверка и актуализация информации по ГО и ЧС.	В течение года	Заведующий хозяйством
2.3.	Проверка готовности планирующих документов ГО и ЧС.	Январь	Заведующий хозяйством
2.4.	Уточнение инструкций и информации.	В течение года	Заведующий хозяйством
2.5.	Организация работы по обеспечению готовности учреждения к началу учебного года в противопожарном отношении.	Июнь-август	Заведующий, заведующий хозяйством
2.6.	Подготовка работников ДОО № 33 по вопросам	В течение года	Заведующий

	пожарной безопасности.		хозяйством
2.7.	Контроль исправности системы оповещения.	Постоянно	Заведующий хозяйством
2.8.	Контроль исправности пожарной сигнализации.	Постоянно	Заведующий хозяйством
2.9.	Утверждение плана эвакуации работников, воспитанников, находящихся на объекте (территории) при пожаре, угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций, террористическом акте.	Январь	Заведующий, заведующий хозяйством
2.10.	Проведение тренировочных мероприятий в соответствии с планом эвакуации работников, воспитанников, находящихся на объекте (территории).	В течение года	Заведующий хозяйством

7.4. Мероприятия по охране труда

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители
1.	Проведение мероприятий первичного инструктажа (ПИ), повторного и др. инструктажей в соответствии с установленными сроками и записью в соответствующем журнале, программ проведения ПК должностными лицами, на которых возложены обязанности по охране труда.	В течение года	Заведующий хозяйством, старший воспитатель, медсестра по диетическому питанию, председатель ПК
2.	Организация контроля внутреннего трудового распорядка, утвержденных режимов труда и отдыха работников.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель
3.	Проверке знаний норм охраны труда, наличие у ответственных лиц документов о прохождении обучения.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель
4.	Ведение технико-технологической и рабочей документации (акты приемки, схемы расположения оборудования, схемы защитного заземления, инструкции по ОТ, схемы эвакуации и др.).	В течение года	Заведующий хозяйством
5.	Содержание оборудования, инструмента и приспособлений в технически исправном состоянии: соблюдение сроков осмотра и испытания оборудования и инструмента с записями в журналах (акты); проведение текущего и профилактического ремонтов оборудования и инструмента.	В течение года	Заведующий хозяйством
6.	Создание безопасных условий труда на рабочих местах (обеспечение	В течение года	Заведующий, заведующий

	необходимой технологической и организационной оснасткой, ограждениями и ограничителями, средствами коллективной защиты и контроля, укомплектованность их средствами пожаротушения).		хозяйством
7.	Обеспечение работников средствами защиты (спецодеждой, СИЗ) согласно действующих норм.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
8.	Обновление аптек	В течение года	Заведующий хозяйством, медсестра по диетическому питанию

7.5. Обеспечение материально-технической базы МБДОУ ДСКВ № 33 г.Ейска МО Ейский район.

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители
1.	Инвентаризация основных средств.	Ноябрь	Заведующий хозяйством
2.	Списание малоценного инвентаря.	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
3.	Списание основных средств.	2 раза в год	Заведующий хозяйством
4.	Постановка материальных ценностей на учет.	Ежемесячно	Заведующий хозяйством
5.	Оснащение (планирование, закупка) хозяйственным оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
6.	Подготовка (планирование, закупка) необходимого инвентаря для сезонной уборки территорий.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
7.	Организация взаимодействия с организациями и учреждениями в сфере ЖКХ.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
8.	Контроль соблюдения внутреннего трудового распорядка, требований безопасности и санитарно-эпидемиологических требований младшими воспитателями.	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством

7.6. Делопроизводство

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители
1.	Контроль ведения личных дел воспитанников.	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Внесение изменений и утверждение	Ноябрь	Заведующий,

	номенклатуры дел МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район.		делопроизводитель
3.	Разработка локальных актов.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, медсестра по диетическому питанию
4.	Контроль ведения личных дел сотрудников.	Декабрь	Заведующий, делопроизводитель
5.	Контроль ведения карточек Т-2.	Декабрь	Заведующий, делопроизводитель
6.	Утверждение графика отпусков работников.	Декабрь	Заведующий, делопроизводитель
7.	Контроль ведения документации (журналов, дел) в соответствии с номенклатурой дел МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район.	Январь- Февраль, Сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, медсестра по диетическому питанию
8.	Контроль хранения архивных документов.	Март-апрель	Заведующий, делопроизводитель
9.	Проведение самоанализа деятельности МБДОУ ДСКВ № 33 г. Ейска МО Ейский район.	Апрель	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, медсестра по диетическому питанию
10.	Проведение тарификации.	Август	Заведующий, старший воспитатель
11.	Планирование деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 33 города Ейска муниципального образования Ейский район на 2024-2025 учебный год.	Август	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, медсестра по диетическому питанию

**План работы по преемственности ДОО №33 с МБОУ СОШ №20
им. Героя Советского Союза И.В. Гаврилова г. Ейска МО Ейский район
на 2023 – 2024 учебный год.**

Цель: реализация системы преемственности на этапах дошкольного и начального общего образования в рамках создания комплекса условий, обеспечивающих формирование готовности ребёнка к школе и адаптацию к школьному обучению.

Задачи:

1. Достижение целевых ориентиров программы дошкольного образования, как основание преемственности дошкольного и начального общего образования¹.

2. Создание преемственности реализации программ воспитания МБДОУ ДС КВ № 33 г. Ейска МО Ейский район (далее – ДОО № 33) и МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И.В. Гаврилова г. Ейска МО Ейский район (далее - СОШ № 20), которое бы обеспечивало усвоение воспитанниками социокультурных ценностей, способствовало формированию гармоничного развития личности, и социальной готовности к обучению в начальной школе.

3. Разработка единых подходов и создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде»²

4. Реализация в соответствии с рабочей программой воспитания МБДОУ ДС КВ № 33 г.Ейска МО Ейский район

Направления работы: реализация комплекса мероприятий Плана совместной работы ДОО № 33 и СОШ № 20 по преемственности на 2023-2024 учебный год, направленных на достижение целей и поставленных задач с детьми, с родителями и педагогами.

Формы совместной работы:

для организации работы с детьми – экскурсии, беседы, совместные мероприятия.

для организации работы с родителями – консультации, совместные мероприятия, анкетирование.

для организации методической работы с педагогами – взаимопосещения открытых мероприятий, консультации.

Ожидаемые результаты:

1. Развитие и совершенствование системы методической работы, обмен педагогическим опытом – обеспечение качества образования, повышение профессиональной компетенции учителя и воспитателя.

¹ пункт 4.7. Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155

² пункт 2 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Раннее знакомство и сотрудничество детей с будущими учителями в специально организованном процессе.

3. Реализация единой системы работы по социализации ребёнка на этапах дошкольного и начального школьного детства, как целостного процесса, имеющего последовательный и перспективный характер.

№	Мероприятия	Дата проведения	Место проведения	ФИО ответственных (ДОО и ОО)
1. Методическая работа				
1.1.	Взаимопосещение открытых уроков воспитателями ДОО № 33; учителями начальных классов СОШ № 20 семинар – практикум в рамках проведения предметной Недели учителей начальных классов и педагогов дошкольных учреждений Ейского района (проведение консультаций, мастер-классов, открытых показов).	08 ноября 2023г. (по плану МКУ ИМЦ Ейского района)	ДОО № 33, МБОУ СОШ №20	Старший воспитатель ДОО № 33, учителя начальных классов МБОУ СОШ №20
1.2.	Подготовка консультативных материалов на сайте ДОО № 33 специалистами ДОО № 33 и СОШ № 20 на темы: «Роль игры в подготовке к школе», «Я будущий первоклассник», «Школьные принадлежности», «Поведение в школе», «Готовность ребенка к школе», «Режим будущего первоклассника», «Уголок первоклассника дома».	03 февраля 2024г.	официальный сайт ДОО № 33, официальный сайт МБОУ СОШ №20	Старший воспитатель ДОО № 33, педагог-психолог МБОУ СОШ №20
1.3.	Взаимодействие педагогов по вопросу преемственности в воспитании детей. Реализация примерного календарного плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год, утвержденного приказом Минпросвещения России от 10 июня 2022 г. №ДГ-120/06	22 марта 2024г.	МБОУ СОШ №20	Старший воспитатель ДОО № 33, заместитель директора МБОУ СОШ № 20
2. Работа с детьми				
2.1.	Участие воспитанников в выступлении на Торжественной линейке «День знаний»	01 сентября 2023г.	МБОУ СОШ №20	Заместитель директора МБОУ СОШ № 20, музыкальный руководитель
2.2.	Беседа обучающихся школы «Ответственность за правонарушения»	07 февраля 2024г.	МБОУ СОШ №20	Заместитель директора МБОУ СОШ № 20

2.3.	Экскурсия «Школьная страна» (знакомство с правилами школьника, с правилами безопасного поведения в школе).	18 апреля 2024г.	МБОУ СОШ №20	Воспитатели ДОО № 33, учителя начальных классов МБОУ СОШ № 20
2.4.	Участие школьников в выпускных утренниках ДОО № 33	25 мая 2024г.	ДОО № 33	Старший воспитатель ДОО № 33, учителя начальных классов МБОУ СОШ №20
3. Работа с родителями				
3.1.	Информирование родителей о деятельности ДОО и МБОУ СОШ №20 в соответствии с Федеральным законом ³ : - официальный сайт ДОО № 33 - официальный сайт МБОУ СОШ №20	постоянно	официальные сайты ДОО № 33 и МБОУ СОШ №20	Старший воспитатель ДОО № 33, заместитель директора МБОУ СОШ № 20
3.2.	Размещение консультативных материалов для родителей специалистами на официальных сайтах ДОО № 33 и СОШ № 20	03 февраля 2024г.	официальный сайт ДОО № 33 официальный сайт МБОУ СОШ №20	Старший воспитатель ДОО № 33, педагог-психолог МБОУ СОШ №20
3.3.	Консультации: - Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». - «Закон Краснодарского края от 21.07.2008 N 1539-КЗ».	13 декабря 2024г.	ДОО № 33	Старший воспитатель ДОО № 33
3.4.	Анкетирование родителей «Ваш ребенок скоро станет школьником»	14 февраля 2024г.	ДОО № 33	Старший воспитатель ДОО № 33
3.5.	Круглый стол «Ребенок на пороге школы. Что это значит?»	28 марта 2024г.	ДОО № 33	Старший воспитатель ДОО № 33, учителя начальных классов МБОУ СОШ №20
3.6.	Запись детей в школу. Родительская встреча с учителями начальных классов. Комплектование.	25 апреля 2024г.	МБОУ СОШ №20	Заведующий ДОО № 33, заместитель директора МБОУ СОШ №20, делопроизводитель

³ Федеральным законом от 14.07.2022 N 270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

**План взаимодействия
ДОО № 33 со священнослужителями
на 2023 - 2024 учебный год**

Цель: Реализация п.29.3.7 федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. N 1028

Задачи:

1. Содействовать развитию личности, основанному на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
2. Воспитывать уважение к нравственным нормам морали;
3. Способствовать становлению нравственности, основанной на духовных отечественных традициях.

Направления работы: духовно-нравственное воспитание.

Формы совместной работы:

реализация комплекса мероприятий плана совместной работы ДОО № 33 и священнослужителя на 2023-2024 учебный год, направленных на достижение целей и поставленных задач с детьми и педагогами в форме непосредственной образовательной деятельности, тематических мероприятий, развлечений, литературно-музыкальных мероприятий и праздников.

Ожидаемые результаты:

1. Сформированность:
 - 1.1. умения различать основные проявления добра и зла;
 - 1.2. качеств личности, включающих принятие и уважение к традиционным ценностям, ценностям семьи и общества;
 - 1.3. чувства эмпатии.
2. Пробуждение интереса к истории и культуре своей Родины, любви к родному краю.

№ п/п	Мероприятие, название	Дата проведения	Место проведения	ФИО ответственного от ОО лица
1.	Непосредственно-образовательная деятельность «Осень идет – Покров у ворот»	Октябрь 2023 г.	МБДОУ ДС КВ № 33, улица Армавирская, 201 «А», угол улицы Ясенской, 60.	Старший воспитатель Захарова А.В.
2.	Тематическое мероприятие «Николай Чудотворец»	Декабрь 2023 г.	МБДОУ ДС КВ № 33, улица Армавирская, 201 «А», угол улицы Ясенской, 60.	Старший воспитатель Захарова А.В.
3.	Развлечение «Рождество Христово»	Январь 2024 г.	МБДОУ ДС КВ № 33, улица Армавирская, 201 «А», угол улицы	Старший воспитатель Захарова А.В.

			Ясенской, 60.	
4.	Непосредственно-образовательная деятельность «Илья Муромец – святой заступник Руси»	Февраль 2024 г.	МБДОУ ДС КВ № 33, улица Армавирская, 201 «А», угол улицы Ясенской, 60.	Старший воспитатель Захарова А.В.
5.	Развлечение «Сорок сороков»	Март 2024 г.	МБДОУ ДС КВ № 33, улица Армавирская, 201 «А», угол улицы Ясенской, 60.	Старший воспитатель Захарова А.В.
6.	Праздничное мероприятие «Пасха в Кубанской семье»	Апрель 2024 г.	МБДОУ ДС КВ № 33, улица Армавирская, 201 «А», угол улицы Ясенской, 60.	Старший воспитатель Захарова А.В.
7.	Литературно-музыкальное мероприятие «Святые Кирилл и Мефодий», посвященное празднованию Дня славянской письменности и культуры	Май 2024 г.	МБДОУ ДС КВ № 33, улица Армавирская, 201 «А», угол улицы Ясенской, 60.	Старший воспитатель Захарова А.В.
8.	Праздник «День семьи, любви и верности», посвященный дню памяти святых Петра и Февронии	Июль 2024 г.	МБДОУ ДС КВ № 33, улица Армавирская, 201 «А», угол улицы Ясенской, 60.	Старший воспитатель Захарова А.В.
9.	Праздничное мероприятие «Яблочный спас не пройдет без нас»	Август 2024 г.	МБДОУ ДС КВ № 33, улица Армавирская, 201 «А», угол улицы Ясенской, 60.	Старший воспитатель Захарова А.В.

Заведующий

Г.А. Ефимова

Заведующий хозяйством

Е.В. Грачева

Старший воспитатель

А.В. Захарова

Медицинская сестра по диетическому питанию

Н.И. Бахова